**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÚNA**

**CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO JAGUARIÚNA PREVIDÊNCIA**

**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 03/2026**

Ata da reunião ordinária do atual Conselho de Administração eleito em dez de dezembro de 2024, empossado em janeiro de 2025, do Jaguariúna Previdência, realizada no dia 30 de março de 2026, às 08:30 horas, na sala de reuniões da sede do Jaguariúna Previdência, localizada à Rua Coronel Amâncio Bueno, nº 735 – Centro, Jaguariúna - São Paulo. Estiveram presentes nesta sessão os seguintes Conselheiros: **Representantes Eleitos dos Servidores Públicos Ativos - Titulares**: Valdir Donizeti Marchesini, Lucas Corrêa Lima, Ieda Regina Fiorentin Inacio, Eliene Santos Lima e Mauricio Lopes Ribeiro Caiado; **Representante Eleito pelos Servidores Públicos Inativos - Titular:** Regis Totti Seben. **Representantes da Administração Pública Direta do Poder Executivo do Município**: Secretário de Finanças, Fábio dos Santos Ribeiro e o Secretário de Gabinete, Estevão Soares de Carvalho. O Presidente deste Conselho, Sr. Regis, inicia a reunião segundo a pauta, conforme itens a seguir:

1) Documentação Recebida:

1.1) Ata da 1ª reunião extraordinária do Comitê de Investimentos, realizada em 06/02/2026, processo SEI nº 3524709.420.00003853/2026-57.

**Em tempo, esse Conselho deliberou pela aprovação e aplicação dos recursos, porém não constou na última ata, datada de 26/02/2026.**

1.2) Relatório mensal de atividades do Conselho Fiscal, referente ao mês de competência: Janeiro de 2026, realizada em 19/03/2026, processo SEI nº 3524709.420.00006812/2026-12 .

**O relatório foi analisado e aprovado, por unanimidade.**

1.3) Ata da 3ª reunião ordinária do Comitê de Investimentos, realizada em 20/03/2026, processo SEI nº 3524709.420.00007450/2026-87 .

**Após a leitura realizada pelos Conselheiros, deliberamos pela aprovação e encaminhamos ao Comitê de Investimentos para aplicação imediata dos recursos.**

1.4) Avaliação Atuarial 2026, processo SEI nº 3524709.420.00001814/2026-15.

1.4.1) Ata de reunião conjunta, documento nº 0917519 ;

1.4.2) Despacho da Diretoria Executiva, documento nº 1066226;

1.4.3) Relatório do Conselho Fiscal, documento nº 1079176;

**Este Conselho delibera pela aprovação da Avaliação Atuarial 2026.**

**Contudo, no tocante ao plano de custeio e à definição da alíquota suplementar, este Conselho solicita que a Diretoria Executiva promova a convocação do atuário responsável para participação na próxima reunião ordinária, datada de 29/04/2026, a fim de prestar os devidos esclarecimentos técnicos e subsidiar a tomada de decisão.**

Registra-se o agradecimento aos membros do Conselho Fiscal (Sra. Maria Cleusa da Silva Peresan; Sr. José Luiz Carpi e Sr. Carlos Alberto Geribola) pela presença na reunião, destacando a relevância de sua participação para o adequado andamento das discussões.

Nada mais havendo a ser tratado, eu Ieda Regina Fiorentin Inacio, Secretária, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada será assinada por todos os presentes.

Jaguariúna, 30 de março de 2026.

**Conselho de Administração:**

Regis Totti Seben

Ieda Regina Fiorentin Inacio

Valdir Donizeti Marchesini

Eliene Santos Lima

Lucas Corrêa Lima

Mauricio Lopes Ribeiro Caiado

Estevão Soares de Carvalho

Fábio dos Santos Ribeiro

Documento assinado eletronicamente por **Regis Totti Seben**, **Aposentado**, em 30/03/2026, às 11:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico.

Documento assinado eletronicamente por **Ieda Regina Fiorentin Inácio**, **Assistente de Gestão Pública**, em 30/03/2026, às 11:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico.

Documento assinado eletronicamente por **Valdir Donizeti Marchesini**, **Motorista**, em 30/03/2026, às 12:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico.

Documento assinado eletronicamente por **Maurício Lopes Ribeiro Caiado**, **Agente de Serviços Gerais**, em 30/03/2026, às 11:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico.

Documento assinado eletronicamente por **Eliene Santos Lima**, **Diretora Administrativo**, em 30/03/2026, às 13:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico.

Documento assinado eletronicamente por **Lucas Correa Lima**, **Diretor de Departamento**, em 30/03/2026, às 15:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico.

Documento assinado eletronicamente por **Estevão Soares de Carvalho**, **Secretário de Gabinete**, em 30/03/2026, às 15:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico.

Documento assinado eletronicamente por **Fábio dos Santos Ribeiro**, **Secretário de Finanças**, em 30/03/2026, às 17:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://cidades.sei.sp.gov.br/campinas/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 , informando o código verificador **1082603** e o código CRC **526BC5C8**.

**Referência:** Processo nº 3524709.420.00008130/2026-44 SEI nº 1082603