



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 092/2017 – S.R.P.

Denominação:

CNPJ/CPF nº:

Endereço:

E-mail:

Cidade:

Estado:

Telefone:

Fax:

Obtivemos, através do acesso à página www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: _____, de _____ de 2017.

Assinatura

Senhora Licitante,

Visando à comunicação futura entre esta Prefeitura e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo ao Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos, através do seguinte endereço eletrônico: esther@jaguariuna.sp.gov.br

A não remessa do recibo exime a Prefeitura do Município de Jaguariúna da responsabilidade da comunicação por meio de fax ou e-mail de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 092/2017 Sistema Registro de Preços – SRP (EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESA E PEQUENA EMPRESA)

A Prefeitura do Município de Jaguariúna torna público e para conhecimento de quantos possam se interessar que, em obediência às disposições da Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, (Lei Geral das Micros e Pequenas Empresas), e Decreto Municipal nº 2.622/2007, fará realizar licitação na modalidade **Pregão, do tipo menor preço, através do Sistema de Registro de Preços – SRP**, visando a contratação de **Microempresa e Pequena Empresa** para o **fornecimento eventual e parcelado de equipamentos de proteção individual – EPI's**.

O presente Edital e seus anexos será disponibilizado para consulta, ou para aquisição, ao preço de R\$ 14,00 (quatoze reais), a partir do dia 17 de julho de 2017, no Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos, à Rua Alfredo Bueno nº 1235, Centro, Jaguariúna/SP, nos seguintes horários: das 8:00 às 16:00 horas, sendo fornecido o respectivo comprovante de aquisição. Será ainda disponibilizado, sem ônus no portal eletrônico www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço unitário por item.

ENCERRAMENTO (entrega dos envelopes e credenciamento): 31 de julho de 2017, às 09:00 horas.

LOCAL PARA REALIZAÇÃO DO CREDENCIAMENTO E RECEBIMENTO DOS ENVELOPES: Rua Alfredo Bueno n. 1235 – Centro, na sala de sessão do Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos.

RUBRICA ORÇAMENTÁRIA: nº 12.02.17.512.0029.2.045.339030.01.100010 – Ficha 308

1.0 DOCUMENTOS INTEGRANTES

1.1 Integram o presente edital, como partes indissociáveis, os seguintes ANEXOS:

ANEXO I – Memorial Descritivo;

ANEXO II – Modelo de Proposta de Preços;

ANEXO III – Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte;

ANEXO IV – Declaração de habilitação;

ANEXO V – Minuta de Ata de Registro de Preços;

ANEXO VI – Termo de Ciência e Notificação.

1. OBJETO:



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos

Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000

Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786

www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

1.1. Fornecimento eventual e parcelado de equipamentos de Proteção Individual – EPI's, conforme quantitativos e especificações descritas no **Anexo I** deste Edital.

1.2. FORMA, PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

1.2.1. Os itens registrados deverão ser entregues conforme quantidade solicitada por meio de Ordem de Fornecimento, juntamente com o respectivo empenho, a ser emitida pela Secretaria de Meio Ambiente – Departamento de Água e Esgoto.

1.2.2. A partir do recebimento da Ordem de Fornecimento juntamente com o Empenho, a detentora do preço registrado deverá entregar o objeto no **prazo máximo de 10 (dez) dias**, no local indicado pela Ordem de Fornecimento.

1.3. A entrega e transporte do objeto não terão nenhum ônus para a Prefeitura.

2. DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A Ata de Registro de Preços a ser firmada entre a Prefeitura do Município de Jaguariúna e a licitante vencedora terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

2.2. A Prefeitura não se obriga a contratar exclusivamente pelo Registro de Preços, podendo a seu critério cancelá-lo ou promover licitação específica quando julgar conveniente, desde que, nos termos do artigo 15, § 4º da Lei 8.666/93, seja assegurada à empresa detentora da ata a preferência em igualdade de condições.

2.3. Uma vez registrado o menor valor por item, a Administração poderá convocar a detentora do Registro a entregar o objeto, na forma e condições fixadas no presente Edital e na Ata de Registro de Preços.

3. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAR DA LICITAÇÃO:

3.1. Poderão participar da licitação **Microempresas e Pequenas Empresas** em funcionamento no Brasil, sendo vedada a participação de:

3.2 Consórcios;

3.3 Empresas declaradas inidôneas para licitar a qualquer órgão ou entidade da Administração direta e indireta, Federal, Estadual ou Municipal;

3.4 Empresas impedidas de licitar ou contratar com a Prefeitura do Município de Jaguariúna;

3.5 Empresas das quais participe, seja a que título for, servidor público do município de Jaguariúna.

4. DO CREDENCIAMENTO NA SESSÃO DO PREGÃO:

4.1 No dia, hora e local estipulados no preâmbulo deste edital, será realizado o credenciamento e o recebimento dos envelopes dos proponentes.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos

Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000

Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786

www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

4.1.1 O documento de credenciamento deverá ser entregue juntamente com a respectiva cédula de identidade ou documento equivalente, **FORA dos envelopes “PROPOSTA DE PREÇOS” e “HABILITAÇÃO”**.

4.1.2 Quando se tratar de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado, deverá apresentar instrumento constitutivo da empresa registrado na Junta Comercial, ou se tratando de sociedade simples, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

4.1.3 Quando se tratar de Procurador, instrumento público de procuração ou instrumento particular, do qual constem poderes específicos pra formular ofertas e lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame. No caso de instrumento particular, o procurador deverá apresentar instrumento constitutivo da empresa na forma estipulada na cláusula 4.1.2.

4.2. A não apresentação do documento de credenciamento não será motivo para a desclassificação ou inabilitação do proponente. Neste caso, o representante ficará apenas impedido de se manifestar e responder pelo proponente durante os trabalhos.

4.3. Cada credenciado poderá representar apenas uma empresa.

4.4 Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **ANEXO III** deste Edital, e apresentar **FORA dos envelopes “PROPOSTAS DE PREÇOS” e “HABILITAÇÃO”**.

4.5. **Declaração de Habilitação** deverá ser feita por **todos os licitantes**, de acordo com o modelo estabelecido no **ANEXO IV** – Declaração de Habilitação – deste Edital, e deverá ser apresentada **FORA dos envelopes “PROPOSTAS DE PREÇOS” e “HABILITAÇÃO”**, ou seja, no momento do credenciamento.

4.6. Os documentos de credenciamento serão retidos pela Equipe de Pregão e juntados ao processo administrativo.

4.7. Encerrada a fase de credenciamento pela Pregoeira, não serão admitidos credenciamentos de eventuais licitantes retardatários, bem como receber os envelopes propostas de preços e habilitação.

4.8. O Licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentos defeituosos, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o valor apresentado na proposta de preço escrita, que há de ser considerado para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor valor total.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

5. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

5.1 Os envelopes devem estar fechados e indevassáveis, assinados no fecho, contendo na parte externa as seguintes informações:

ENVELOPE A – PROPOSTA DE PREÇOS

PREGÃO N.º 092/2017

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE: _____

CNPJ N.º _____

ENVELOPE B – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

PREGÃO N.º 092/2017.

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE: _____

CNPJ N.º _____

5.2. A ausência dos dizeres na parte externa do(s) envelope(s), não constituirá motivo para desclassificação do proponente que poderá inserir as informações faltantes.

5.3. Caso eventualmente ocorra à abertura do envelope B – Habilitação antes do envelope A – Proposta, por falta de informação na parte externa dos envelopes, será aquele novamente lacrado sem análise de seu conteúdo e rubricado o lacre por todos os presentes.

6. DA PROPOSTA DE PREÇOS:

6.1 A proposta propriamente dita, em uma via, redigida em português de forma clara e detalhada, sem emendas ou rasuras, assinada em seu final pelo representante legal da proponente e rubrica nas demais folhas, e **deverá conter:**

6.1.1. Razão social, endereço completo, CNPJ/MF e Inscrição Estadual ou Municipal;

6.1.2. Número do Pregão;

6.1.3. Local, data, assinatura e identificação do responsável, com sua respectiva função;

6.1.4. **Marca/Fabricante, valor unitário e valor total**, em moeda corrente nacional, incluindo os tributos incidentes e transporte, conforme modelo de proposta em **Anexo II**.

6.1.5. Dados do representante legal da licitante que assinará a Ata de Registro de Preços.

6.1.6. Catálogos, folha de apresentação ou documento que detalhe as especificações técnicas de cada item cotado.

6.1.7 Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias contados da data de abertura da sessão pública do Pregão.

6.1.8. Quaisquer tributos, custos e despesas diretas ou indiretas, omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos a qualquer título.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos

Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000

Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786

www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

6.1.9. A proposta escrita de preço deverá conter oferta firme e precisa, sem alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado.

6.2. O critério de julgamento das propostas de preços será o de **MENOR PREÇO UNITÁRIO POR ITEM**, satisfeitos todos os termos estabelecidos neste ato convocatório.

6.2.1 Serão DESCLASSIFICADAS as propostas de preços:

6.2.2 Que não atenderem às exigências do edital e seus ANEXOS ou da legislação aplicável;

6.2.3 Omissas ou vagas bem como as que apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

6.2.4 Que impuserem condições ou contiverem ressalvas em relação às condições estabelecidas neste edital.

7. ENVELOPE B – HABILITAÇÃO

7.1 Será considerado habilitado o proponente que, declarado vencedor, apresentar os documentos relacionados nos itens 7.4 a 7.5.1 deste edital.

7.2 Constituem motivos para inabilitação dos proponentes:

7.2.1 a não apresentação da documentação exigida para habilitação;

7.2.2 a apresentação de documentos com prazo de validade vencido;

7.2.3 a mesclagem de documentos de estabelecimentos diversos (matriz e filial), com exceção do previsto no subitem 7.3.2;

7.2.4 o não cumprimento dos requisitos de habilitação.

7.3 Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente ou, excepcionalmente autenticado, pela Pregoeira ou um dos membros da equipe de apoio, ou por publicação em órgão de imprensa oficial, ou ainda, extraídos via internet.

7.3.1 Para os documentos que não contenham prazo de validade expresse, serão aceitos quando emitidos até 90 (noventa) dias anteriores à data de sua apresentação.

7.3.2 O proponente poderá apresentar documentos referentes à matriz (sede) e/ou filial (domicílio) da empresa, desde que não apresente os documentos correspondentes ao estabelecimento que pretenda contratar, sendo vedada a mesclagem de documentos de estabelecimento diversos, exceto a Prova de Regularidade para com o FGTS e INSS, quando houver recolhimento centralizado desses tributos.

7.3.3. Os documentos deverão preferencialmente ser apresentados ordenadamente, numerados sequencialmente por item da habilitação, de modo a facilitar sua análise.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos

Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000

Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786

www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

7.4. Regularidade Fiscal e Trabalhista

A documentação relativa à Regularidade Fiscal e Trabalhista consistirá em:

7.4.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) do Ministério da Fazenda ou Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral, relativo à sede (matriz) ou domicílio (filial) do proponente.

7.4.2 Prova de regularidade relativa à Fazenda Federal e à Seguridade Social – INSS em nome do licitante, as quais deverão ser comprovadas através da apresentação de **CERTIDÃO DE REGULARIDADE FISCAL RFB/PGFN** Expedida pela Secretaria da Receita Federal, com prazo de validade em vigor.

7.4.3 Certidão de Regularidade de ICMS – Imposto sobre circulação de mercadorias e serviços, expedida pela Secretaria da Fazenda ou Certidão Negativa de Débitos Tributários, expedida pela Procuradoria Geral do estado ou declaração de isenção ou não incidência assinada pelo representante legal da licitante, sob as penas da Lei.

7.4.4 Prova de regularidade com a Fazenda Municipal da sede da Proponente, através de Certidão de Débitos Mobiliários;

7.4.5 Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS através do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal;

7.4.6 Prova de regularidade relativa a débitos de natureza trabalhista, demonstrando situação regular no cumprimento de obrigações estipuladas pela legislação trabalhista, através de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

7.4.7 Declaração assinada por representante legal do proponente de que não outorga trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) anos, e qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

7.5. Qualificação Econômico – Financeira

7.5.1. Certidão Negativa de Falência, de Concordata, de Recuperação Judicial e Extrajudicial expedida pelo cartório distribuidor da sede da Pessoa Jurídica, nos últimos 90 (noventa) dias que antecede a abertura da licitação quando o prazo de sua validade não estiver definido.

7.5.2. Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve o licitante apresentar comprovante de homologação/deferimento pelo Juízo competente ao Plano de Recuperação Judicial/Extrajudicial em pleno vigor.

7.6. A não apresentação, dos documentos ou a apresentação em desacordo com o solicitado, implicará na convocação da 2º colocada para apresentação dos referidos documentos e assim sucessivamente.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos

Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000

Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786

www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

7.7 As provas de regularidades deverão ser feita por Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa.

7.7.1 Considera-se Positiva com efeitos de Negativa a Certidão de que conste a existência de créditos não vencidos; em curso de cobrança executiva em que tenha sido efetivada a penhora; ou cuja exigibilidade esteja suspensa por moratória, ou depósito de seu montante integral, ou reclamações e recursos, nos termos das leis reguladoras do processo tributário administrativo ou concessão de medida liminar em mandado de segurança.

7.7.1.1 As licitantes deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

7.7.1.2 Havendo alguma restrição da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do momento em que a empresa for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério desta Prefeitura, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

7.7.1.3 A não regularização da documentação, no prazo previsto na cláusula anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais, procedendo-se a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório.

8. DA SESSÃO PÚBLICA DE ABERTURA DO PREGÃO

8.1 No dia, hora e local, designados no edital, será realizada sessão pública para recebimento das propostas de preços e da documentação de habilitação, podendo o interessado ou seu representante legal proceder ao respectivo credenciamento, nos termos do Item 4 deste edital.

8.2. Durante as análises não serão aceitas manifestações verbais dos representantes credenciados, sendo tais manifestações permitidas em momento oportuno, ou seja, antes da adjudicação do objeto a licitante vencedora.

8.3 O tempo para formulação de lances verbais e para determinação do valor entre lances, será acordado entre os credenciados e a Pregoeira, por ocasião do início da Sessão Pública.

8.4 Após será identificada a proposta de menor preço unitário por item.

8.5 As propostas com valores unitários superiores em até 10% (dez por cento) da proposta de menor preço, não irão para a fase de lances verbais.

8.6. Não havendo, no mínimo, três propostas válidas nos termos do item 8.5 deste edital, serão selecionadas até três melhores propostas e os seus autores convidados a participar dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

8.7 Em caso de empate de melhores propostas, na hipótese do item anterior, todos os proponentes com o mesmo preço serão convidados a participar dos lances verbais.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos

Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000

Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786

www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

8.7.1 Não será permitido uso de quaisquer meios de comunicação eletrônicos (aparelhos celulares, rádios, palm top, internet e similares) para realização de consultas quanto aos lances a serem ofertados, evitando assim a extensão desnecessária ao procedimento licitatório.

8.8 Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais, formulados de forma sucessiva, inferiores à proposta de menor preço unitário por item.

8.9 A Sra. Pregoeira convidará individualmente os proponentes classificados, de forma sequencial, a apresentar lances verbais em valor inferior ao da última proposta, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, e os demais, em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

8.10 O encerramento da fase competitiva dar-se-á quando, indagados pela Pregoeira, os proponentes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

8.11 A ausência de representante credenciado ou a desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará a exclusão do proponente da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pelo proponente, para efeito de ordenação das propostas.

8.12. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário por item e os valores estimados para a licitação.

8.13 Quando comparecer um único proponente ou houver uma única proposta válida, caberá à Pregoeira verificar a aceitabilidade do preço ofertado.

8.14. Declarada encerrada a etapa de lances a Sra. Pregoeira examinará a aceitabilidade do preço da classificada, decidindo motivadamente a respeito.

8.15 Considerada aceitável a proposta de menor preço unitário por item, obedecidas as exigências fixadas no edital, será declarado vencedor e após será aberto seu envelope contendo os documentos de habilitação, para confirmação das suas condições habilitatórias.

8.16. Constatado o atendimento das exigências de habilitação fixadas no edital pelo licitante do melhor preço unitário por item, será adjudicado o objeto a licitante vencedora, desde que, não ocorra nenhuma manifestação motivada dos demais representantes.

8.17 Se o proponente desatender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a oferta subsequente, verificando a habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de um valor que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor.

8.18 Nas situações previstas nos itens 8.11, 8.12, 8.13 e 8.16 deste edital, a Sra. Pregoeira poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido melhor preço unitário por item.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos

Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000

Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786

www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

8.19 Todos os documentos serão colocados à disposição dos presentes para livre exame e rubrica.

8.20 A manifestação da intenção de interpor recurso será feita antes da adjudicação do objeto ao licitante vencedor, com registro em ata da síntese das suas razões, quando então, dependendo do resultado da consulta, a licitação seguirá um dos destinos constantes do item 10 deste edital.

8.21 O recurso contra decisão da Pregoeira terá efeito suspensivo.

8.22 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.23 A falta de manifestação motivada do proponente na sessão importará a decadência do direito de recurso.

8.24. Caso, excepcionalmente, seja suspensa ou encerrada a sessão antes de cumpridas todas as fases preestabelecidas, os envelopes habilitação devidamente rubricados pelos presentes, ficarão sob a guarda da Prefeitura Municipal, sendo exibidos aos proponentes na reabertura da sessão ou na nova sessão previamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

9. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

9.1 Caso não haja recurso, a Sra. Pregoeira, na própria sessão pública, adjudicará o objeto do certame a autor do melhor preço unitário por item, encaminhando o processo para homologação pela entidade competente.

9.2 Caso haja recurso, os interessados deverão protocolar memoriais no Departamento de Protocolo e Arquivo desta Prefeitura, no prazo de 03 (três) dias, contados do dia subsequente à realização do pregão, ficando os demais proponentes desde logo intimados a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no dia útil subsequente ao término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.2.1 O recurso indeferido pela Pregoeira, será submetido a entidade competente que poderá ratificar a decisão da Pregoeira e consequentemente adjudicar e homologar o objeto, ou retificar a decisão, determinando a reparação de algum ato realizado no procedimento; o ato será refeito, dando-se continuidade ao certame a partir da correção do vício.

9.2.2 O recurso deferido pela Pregoeira, convencendo-se da necessidade de reforma da decisão, retornará a fase questionada, corrigindo o vício processual e dando prosseguimento ao certame.

10. DA HOMOLOGAÇÃO

10.10 julgamento será reduzido a termo, com a transcrição do relatório e conclusões da Pregoeira, indicando as licitantes desclassificadas; as classificadas e a licitante vencedora, bem como os fundamentos e motivos da escolha, de acordo com os critérios estabelecidos neste Edital.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

10.2 Caberá a Pregoeira classificar a licitante vencedora em primeiro lugar, havendo posterior Homologação pelo Senhor Prefeito Municipal, podendo este, a qualquer momento, revogar a presente licitação, por razões de interesse público, decorrentes de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar a revogação.

10.2.1 Cumpre ainda ao Senhor Prefeito Municipal, ou a quem esse delegar, o dever de invalidar esta licitação, em qualquer tempo ou fase, caso venha a ser constatada qualquer ilegalidade no seu procedimento ou no seu julgamento.

11. DO TERMO DE ATA

11.1 A licitante classificada em primeiro lugar será convocada, após Homologação do processo licitatório pela Secretária de Gabinete, para assinar a Ata de Registro de Preços.

11.2 A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada por representante legal, procurador, diretor ou sócio, acompanhado, respectivamente, de procuração ou contrato social e cédula de identidade.

11.3 Na hipótese de não atendimento à convocação para assinatura da Ata de Registro de Preços ou havendo recusa em fazê-lo, fica facultado à Administração, desde que haja conveniência, proceder ao chamamento das demais licitantes, observada a ordem de classificação das propostas e desde que o fornecimento do objeto seja feito nas mesmas condições da primeira classificada, inclusive quanto aos preços atualizados monetariamente.

11.4 A recusa injustificada da licitante vencedora em assinar o Termo de Ata, caracterizará o descumprimento da obrigação assumida, sujeitando-se à multa de 5% (cinco por cento) sobre o seu valor estimativo, cumulada com a sua suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura por prazo não superior a 05 (cinco) anos, ficando sujeita, ainda, às demais sanções previstas nas legislações que regem esta licitação.

11.5 Os atos decorrentes da nova convocação a que se refere o item 11.3 serão realizados através de publicação na Imprensa Oficial, com a convocação direta das licitantes remanescentes classificadas para a análise da aceitabilidade da taxa ofertada, e se for o caso, a abertura do respectivo envelope “DOCUMENTAÇÃO”, com observância de todos os termos previstos neste Edital.

12. DO PREÇO

12.1 O preço que vigorará na Ata de Registro de Preços constituirá, a qualquer título, a única e completa remuneração pelo adequado e perfeito fornecimento do objeto, e pelo pagamento dos encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e quaisquer outras despesas.

13. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

13.1 A cada entrega do objeto registrado, a Detentora da Ata emitirá Nota Fiscal eletrônica (NF-e), e a encaminhará para: dae.adm2@jaguariuna.sp.gov.br, a qual será vista pelo fiscal da Ata e enviada ao pelo responsável pela Secretaria de Meio Ambiente para conhecimento, atesto e rubrica.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos

Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000

Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786

www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

13.2 Deverá estar indicado na Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) o número do Pregão e o número da Ata de Registro de Preços.

13.3 Deverá ser obrigatoriamente indicada na Nota Fiscal, número da Agência e o número da conta bancária do Banco do Brasil a S/A, a qual serão efetivados os pagamentos.

13.4 Não será aceita a indicação de Conta Poupança.

13.5 O pagamento será efetuado até o 25º (vigésimo quinto) dia posterior á data de apresentação da Nota Fiscal Eletrônica.

14. RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

14.1 A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida ou cancelada, de pleno direito, nos seguintes casos:

14.2 Quando:

14.2.1 A detentora não cumprir as obrigações constantes da Ata de Registro de Preços;

14.2.2 A detentora não formalizar a Ata decorrente do Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido ou se a Prefeitura não aceitar suas justificativas;

14.2.3 A detentora der causa à rescisão administrativa do contrato decorrente do Registro de Preços;

14.2.4 Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato decorrente do Registro de Preços;

14.2.5 Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado;

14.2.6 Por razões de interesse público devidamente motivadas e justificadas pela Secretaria de Educação;

14.2.7 Sempre que ficar constatado que a Detentora perdeu qualquer das condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

14.2.8 A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos no subitem 14.2.6, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se comprovante aos autos que deram origem ao Registro de Preços;

14.2.9 No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo, por duas vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

14.3 Pela Detentora, quando mediante solicitação por escrito comprovar encontrar-se impossibilitada de cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

14.3.1 A solicitação da Detentora para cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 90 (noventa) dias, ficando facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas neste Edital, caso não aceitas as razões do pedido.

15.DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 O compromisso de fornecimento só estará caracterizado mediante recebimento da “Ordem de Fornecimento”, emitida pela Secretaria de Educação.

15.2 A Detentora da Ata fica obrigada a cumprir integralmente as Ordens de Fornecimento até a data do vencimento da Ata de Registro de Preços.

15.3 O encerramento do prazo de validade da Ata de Registro de Preços não cessa a obrigação da Detentora de cumprir as Ordens de Fornecimento, recebidas até a data de vencimento da Ata de Registro de Preços.

15.4 A Detentora da Ata de Registro de Preços obriga-se a substituir e remover, às suas expensas, o objeto em que se verificar vício, defeito ou incorreções resultantes da fabricação ou transporte inadequado.

15.4.1 O responsável pela fiscalização deverá exigir o cumprimento desta obrigação durante o prazo de vigência da(s) Ordem(ns) de Fornecimento até a sua execução total.

15.5 A Secretaria de Educação não se obriga a utilizar a Ata de Registro de Preços, especialmente se durante a sua vigência constatar que o preço registrado se encontra superior ao praticado pelo mercado, desde que nas mesmas especificações e condições da Ata de Registro de Preços.

15.6 As interessadas deverão ter pleno conhecimento das disposições constantes do presente edital e seus anexos, bem como de todas as condições gerais, não podendo invocar nenhum desconhecimento como elemento impeditivo da formulação de sua proposta ou do perfeito cumprimento da Ata de Registro de Preços.

15.7 Os esclarecimentos que se fizerem necessários, relativos a esta licitação e seus procedimentos serão prestados em dia úteis, no Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos ou pelos telefones (19) 3867-9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9786 / 9792, ou através do endereço eletrônico: esther@jaguariuna.sp.gov.br

15.8 As alterações contratuais obedecerão ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações ou na legislação que eventualmente venha a substituí-la.

15.9. A Prefeitura poderá a qualquer tempo, motivadamente, revogar ou anular a presente licitação, exigir demais comprovações, conforme previsto na Lei 8.666/93.

15.10 O Edital de Licitação e a Proposta da licitante vencedora farão parte integrante da Ata de Registro de Preços a ser lavrada, independentemente das transcrições.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

15.11. Com base no parágrafo 3º do Artigo 43 da Lei Federal nº 8.666/93 é facultado à Pregoeira ou a Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer a instrução do processo.

15.12 Considera-se impedimento para contratação à prática de infração às cláusulas editalícias e contratuais referentes à qualidade do objeto, bem como a aplicação da pena de suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração ou a declaração de inidoneidade.

15.13 Compete aos interessados fazer minucioso exame dos elementos do presente Edital e seus Anexos, de modo a poderem, em tempo e por escrito, apresentar todas as dúvidas existentes para os devidos esclarecimentos, em até 02 (dois) dias úteis anteriores à data prevista para a abertura dos envelopes, para análise e esclarecimentos por parte da Pregoeira.

15.14 As partes elegem o Foro da Comarca de Jaguariúna para a solução de quaisquer dúvidas decorrentes desta licitação e do cumprimento dos eventuais contratos, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, para que chegue ao conhecimento de todos, é expedido o presente edital que será publicado na forma da lei.

Jaguariúna, 14 de julho de 2017.

Fernando Pinto Catão
Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ANEXO I – MEMORIAL DESCRITIVO

Pregão 092/2017

Objeto: Fornecimento eventual e parcelado de equipamentos de Proteção Individual – EPI's

ITEM	QTD	UNID	NOME	DESCRIÇÃO
1	40	UN	AVENTAL DE PVC	Avental fabricado em PVC com forro branco em poliéster, com espessura de 3mm, com alça laterais para amarrar fixadas no avental através de costura reforçada. Tamanho: 120 cm de comprimento x 70 cm de largura.
2	5	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC	Bota de segurança, tipo impermeável, de uso profissional, confeccionada em Policloreto de Vinila (PVC) injetado em uma só peça, com forro e com solado antiderrapante de espessura mínima de 16 mm. Cano longo 32cm no mínimo. Cor: Preta Tamanho: 44
3	1	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC	Bota de segurança, tipo impermeável, de uso profissional, confeccionada em Policloreto de Vinila (PVC) injetado em uma só peça, com forro e com solado antiderrapante de espessura mínima de 16 mm. Cano longo 32cm no mínimo. Cor: Preta Tamanho: 45
4	2	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC	Bota de segurança, tipo impermeável, de uso profissional, confeccionada em Policloreto de Vinila (PVC) injetado em uma só peça, com forro e com solado antiderrapante de espessura mínima de 16 mm. Cano longo 32cm no mínimo. Cor: Preta Tamanho: 36
5	5	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC	Bota de segurança, tipo impermeável, de uso profissional, confeccionada em Policloreto de Vinila (PVC) injetado em uma só peça, com forro e com solado antiderrapante de espessura mínima de 16 mm. Cano longo 32cm no mínimo. Cor: Preta Tamanho: 39
6	3	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC	Bota de segurança, tipo impermeável, de uso profissional, confeccionada em Policloreto de Vinila (PVC) injetado em uma só peça, com forro e com solado antiderrapante de espessura mínima de 16 mm. Cano longo 32cm no mínimo. Cor: Preta Tamanho: 40
7	11	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC	Bota de segurança, tipo impermeável, de uso profissional, confeccionada em Policloreto de Vinila (PVC) injetado em uma só peça, com forro e com solado antiderrapante de espessura mínima de 16 mm. Cano longo 32cm no mínimo. Cor: Preta Tamanho: 41



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos

Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000

Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786

www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

8	26	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC	Bota de segurança, tipo impermeável, de uso profissional, confeccionada em Policloreto de Vinila (PVC) injetado em uma só peça, com forro e com solado antiderrapante de espessura mínima de 16 mm. Cano longo 32cm no mínimo. Cor: Preta Tamanho: 42
9	10	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC	Bota de segurança, tipo impermeável, de uso profissional, confeccionada em Policloreto de Vinila (PVC) injetado em uma só peça, com forro e com solado antiderrapante de espessura mínima de 16 mm. Cano longo 32cm no mínimo. Cor: Preta Tamanho: 43
10	5	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC	Bota de segurança, tipo impermeável, de uso profissional, confeccionada em Policloreto de Vinila (PVC) injetado em uma só peça, com forro e com solado antiderrapante de espessura mínima de 16 mm. Cano longo 32cm no mínimo. Cor: Preta Tamanho: 38
11	12	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE	Calçado de proteção, com elástico lateral recoberto no cano, dorso acolchoado com espuma para conforto do usuário, confeccionada em vaqueta hidrofugada na cor preta, com forração na gáspea, palmilha costurada ao cabedal pelo sistema Strobel, solado de poliuretano bidensidade com injeção direta no cabedal e alma de reforço ligando a sola e o salto. O Solado deverá ser antiderrapante. Com biqueira de composite. Solado em TPU (Termoplástico de Poliuretano). TAMANHO: 36
12	6	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE	Calçado de proteção, com elástico lateral recoberto no cano, dorso acolchoado com espuma para conforto do usuário, confeccionada em vaqueta hidrofugada na cor preta, com forração na gáspea, palmilha costurada ao cabedal pelo sistema Strobel, solado de poliuretano bidensidade com injeção direta no cabedal e alma de reforço ligando a sola e o salto. O Solado deverá ser antiderrapante. Com biqueira de composite. Solado em TPU (Termoplástico de Poliuretano). TAMANHO: 37
13	12	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE	Calçado de proteção, com elástico lateral recoberto no cano, dorso acolchoado com espuma para conforto do usuário, confeccionada em vaqueta hidrofugada na cor preta, com forração na gáspea, palmilha costurada ao cabedal pelo sistema Strobel, solado de poliuretano bidensidade com injeção direta no cabedal e alma de reforço ligando a sola e o salto. O Solado deverá ser antiderrapante. Com biqueira de composite. Solado em TPU (Termoplástico de Poliuretano). TAMANHO: 38
14	27	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE	Calçado de proteção, com elástico lateral recoberto no cano, dorso acolchoado com espuma para conforto do usuário, confeccionada em vaqueta hidrofugada na cor preta, com forração na gáspea, palmilha costurada ao cabedal pelo sistema Strobel, solado de poliuretano bidensidade com injeção direta no cabedal e alma de reforço ligando a sola e o salto. O



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

				Solado deverá ser antiderrapante. Com biqueira de composite. Solado em TPU (Termoplástico de Poliuretano). TAMANHO: 39
15	36	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE	Calçado de proteção, com elástico lateral recoberto no cano, dorso acolchoado com espuma para conforto do usuário, confeccionada em vaqueta hidrofugada na cor preta, com forração na gáspea, palmilha costurada ao cabedal pelo sistema Strobel, solado de poliuretano bidensidade com injeção direta no cabedal e alma de reforço ligando a sola e o salto. O Solado deverá ser antiderrapante. Com biqueira de composite. Solado em TPU (Termoplástico de Poliuretano). TAMANHO: 40
16	66	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE	Calçado de proteção, com elástico lateral recoberto no cano, dorso acolchoado com espuma para conforto do usuário, confeccionada em vaqueta hidrofugada na cor preta, com forração na gáspea, palmilha costurada ao cabedal pelo sistema Strobel, solado de poliuretano bidensidade com injeção direta no cabedal e alma de reforço ligando a sola e o salto. O Solado deverá ser antiderrapante. Com biqueira de composite. Solado em TPU (Termoplástico de Poliuretano). TAMANHO: 41
17	54	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE	Calçado de proteção, com elástico lateral recoberto no cano, dorso acolchoado com espuma para conforto do usuário, confeccionada em vaqueta hidrofugada na cor preta, com forração na gáspea, palmilha costurada ao cabedal pelo sistema Strobel, solado de poliuretano bidensidade com injeção direta no cabedal e alma de reforço ligando a sola e o salto. O Solado deverá ser antiderrapante. Com biqueira de composite. Solado em TPU (Termoplástico de Poliuretano). TAMANHO: 42
18	18	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE	Calçado de proteção, com elástico lateral recoberto no cano, dorso acolchoado com espuma para conforto do usuário, confeccionada em vaqueta hidrofugada na cor preta, com forração na gáspea, palmilha costurada ao cabedal pelo sistema Strobel, solado de poliuretano bidensidade com injeção direta no cabedal e alma de reforço ligando a sola e o salto. O Solado deverá ser antiderrapante. Com biqueira de composite. Solado em TPU (Termoplástico de Poliuretano). TAMANHO: 43
19	3	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE	Calçado de proteção, com elástico lateral recoberto no cano, dorso acolchoado com espuma para conforto do usuário, confeccionada em vaqueta hidrofugada na cor preta, com forração na gáspea, palmilha costurada ao cabedal pelo sistema Strobel, solado de poliuretano bidensidade com injeção direta no cabedal e alma de reforço ligando a sola e o salto. O Solado deverá ser antiderrapante. Com biqueira de composite. Solado em TPU (Termoplástico de Poliuretano). TAMANHO: 44
20	3	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE	Calçado de proteção, com elástico lateral recoberto no cano, dorso acolchoado com espuma para conforto do usuário, confeccionada em vaqueta hidrofugada na cor preta, com forração





Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

			COMPOSITE	na gáspea, palmilha costurada ao cabedal pelo sistema Strobel, solado de poliuretano bidensidade com injeção direta no cabedal e alma de reforço ligando a sola e o salto. O Solado deverá ser antiderrapante. Com biqueira de composite. Solado em TPU (Termoplástico de Poliuretano). TAMANHO: 45
21	100	PR	LUVAS DE SEGURANÇA EM PVC	Luva de segurança, confeccionada em PVC, com forro interno de tecido de algodão, palma áspera, cor verde, tamanho único. Tamanho punho: 56 cm.
22	20	PR	LUVA DE SEGURANÇA LÁTEX/NITRÍLICO 0,38MM	Luva de segurança confeccionada em látex nitrílico, com forro interno, acabamento antiderrapante na palma, face palmar dos dedos e pontas dos dedos. Comprimento: 31cm, espessura 0,38mm. Cor verde. Tamanho: XG
23	30	PR	LUVA DE SEGURANÇA LÁTEX/NITRÍLICO 0,38MM	Luva de segurança confeccionada em látex nitrílico, com forro interno, acabamento antiderrapante na palma, face palmar dos dedos e pontas dos dedos. Comprimento: 31cm, espessura 0,38mm. Cor verde. Tamanho: G
24	20	PR	LUVA DE SEGURANÇA LÁTEX/NITRÍLICO 0,38MM	Luva de segurança confeccionada em látex nitrílico, com forro interno, acabamento antiderrapante na palma, face palmar dos dedos e pontas dos dedos. Comprimento: 31cm, espessura 0,38mm. Cor verde. Tamanho: M
25	50	PR	LUVA DE SEGURANÇA EM MALHA PIGMENTADA	Luva de segurança; em 100% algodão, tricota em 4 fios; na cor cru; cano curto; com punho de 5cm com elástico e do mesmo material da luva; dorso normal; palma e dedos pigmentados em PVC antiderrapante na cor preta; sem forro; acabamento tricotada em uma única peça sem costura e acabamento em overlock.
26	40	PR	LUVA DE SEGURANÇA EM VAQUETA	Luva de segurança, confeccionada em vaqueta (modelo petroleira), no tamanho único, cinco dedos, cano curto, com punho de elástico; dorso normal; palma reforçada, sem foro, com tira de reforço entre o polegar e o indicador; acabamento com costuras reforçadas. Tamanho único.
27	20	UN	MACACÃO DE SEGURANÇA	Confeccionado em não tecido 100% polietileno de alta densidade, revestido com uma camada laminada de polietileno; Traje acoplado com capuz ajustado por elástico; com costuras reforçadas; Aplicação de outra camada de polietileno sobre o não tecido; Fechamento frontal em zíper e velcro; Elástico nos punhos, tornozelos e capuz. Cor amarela ou similar. Tamanho XGG.
28	50	UN	ÓCULOS DE SEGURANÇA LENTE INCOLOR	Óculos de segurança, hastes em material plástico maleável, tipo espátula, articulada através de pinos metálicos e com borracha macia nas extremidades e proteção lateral. Lente única em





Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

				policarbonato de alto impacto incolor, ponte nasal macia para diversos formatos de rosto, evita o deslizamento dos óculos no nariz e oferece melhor ajuste. Camadas de proteção ante embaçante, anti-riscos e antiestática. Com cordão de segurança. Proteção contra raios UVA e UVB, o óculos deverá proporcionar visão panorâmica e periférica.
29	60	UN	ÓCULOS DE SEGURANÇA LENTE ESCURA	Óculos de segurança, hastes em material plástico maleável, tipo espátula, articulada através de pinos metálicos e com borracha macia nas extremidades e proteção lateral. Lente única em policarbonato de alto impacto na cor cinza, ponte nasal macia para diversos formatos de rosto, evita o deslizamento dos óculos no nariz e oferece melhor ajuste. Camadas de proteção ante embaçante, anti-riscos e antiestática. Com cordão de segurança. Proteção contra raios UVA e UVB. O óculos deverá proporcionar visão panorâmica e periférica.
30	20	UN	PROTETOR AUDITIVO TIPO CONCHA	Protetor auditivo (circum auricular) tipo concha, constituído de dois abafadores tipo concha de atenuação 25 dB(A) NRR, 21dB(A) NRRsf. Haste confeccionada em aço mola inox que faz o posicionamento das conchas ao redor das orelhas e mantém a pressão uniforme por um longo período de tempo. Haste almofadada para maior conforto sobre a cabeça. Guias de ajuste de altura das conchas que se movem para um melhor conforto e eficiência. Almofadas preenchidas com fluido amortecedor e espuma com anéis largos e macios para uma boa selagem e conforto. 2 conchas em plástico ABS com acabamento na cor (amarela, ou azul, ou laranja, ou vermelha, para melhor identificação). Resistência na absorção de impactos e à abrasão. Resistentes sob ambientes úmidos e agressivos.
31	50	UN	PROTETOR AUDITIVO TIPO INSERÇÃO PLUG	Protetor auditivo tipo inserção (plug), composto por um eixo com 3 flanges cônicas em silicone grau farmacêutico, tamanho único, com cordão em algodão, plástico ou silicone, atenuação mínima NRRsf 16 dB. Com caixa para guardá-lo.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ESPECIFICAÇÃO EPI 092

AVENTAL DE PVC	 Foto Ilustrativa
OBJETIVO	
Proteção do usuário e de suas vestimentas contra umidade proveniente de operações com uso de água ou produto químico leve.	
DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO	
Avental fabricado em PVC com forro branco em poliéster, com espessura de 3 mm, com alça no pescoço e tiras laterais para amarrar fixadas no avental através de costura reforçada. Tamanhos: <ul style="list-style-type: none">• 120 cm de comprimento x 70 cm de largura• 120 cm de comprimento x 60 cm de largura	
VALIDADE	
Conforme orientação do fabricante.	
GARANTIA	
O fornecedor deverá apresentar garantia legal, conforme Código de Defesa do Consumidor.	
INFORMAÇÕES IMPORTANTES	
Este EPI deverá ser identificado com o nome do fabricante, tamanho da peça e o número do Certificado de Aprovação (CA) do Ministério do Trabalho e Emprego. O fornecedor deverá entregar cópia do Certificado de Aprovação (CA) no ato da entrega dos equipamentos. Deverá ser embalado individualmente em saco plástico transparente, contendo nome do fabricante, CA e instruções de uso.	



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ESPECIFICAÇÃO EPI 013

<p>CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC</p>	 <p>Foto Ilustrativa</p>
<p>OBJETIVO</p>	
<p>Proteção dos pés do usuário em locais onde não haja risco de queda de materiais e/ou objetos pesados sobre os artelhos e locais que existam influência de umidade, resistente a líquidos combustíveis e produtos químicos.</p>	
<p>DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO</p>	
<p>Bota de segurança, tipo impermeável, de uso profissional, confeccionada em Policloreto de Vinila (PVC) injetado em uma só peça, sem forro e com solado antiderrapante de espessura mínima de 16 mm.</p> <p>Cor:</p> <ul style="list-style-type: none">• Preta <p>Tamanhos:</p> <ul style="list-style-type: none">• 35 ao 46	
<p>VALIDADE</p>	
<p>Não se aplica.</p>	
<p>GARANTIA</p>	
<p>O fornecedor deverá apresentar garantia legal, conforme Código de Defesa do Consumidor.</p>	
<p>INFORMAÇÕES IMPORTANTES</p>	
<p>Este EPI deverá ser identificado com o nome do fabricante, tamanho da peça e o número do Certificado de Aprovação (CA) do Ministério do Trabalho e Emprego.</p> <p>O fornecedor deverá entregar cópia do Certificado de Aprovação (CA) no ato da entrega dos equipamentos.</p> <p>Deverá ser embalado individualmente em saco plástico transparente, contendo nome do fabricante, CA e instruções de uso.</p>	



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ESPECIFICAÇÃO EPI 014

<p>CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE</p>	 <p>Foto Ilustrativa</p>
<p>OBJETIVO</p>	
<p>Proteção dos pés do usuário contra escoriações provocadas por agentes externos, impactos frontais e/ou objetos pesados sobre os artelhos.</p>	
<p>DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO</p>	
<p>Calçado de proteção, com elástico lateral recoberto no cano, dorso acolchoado com espuma para conforto do usuário, confeccionada em vaqueta hidrofugada na cor preta, com forração na gáspea, palmilha costurada ao cabedal pelo sistema Strobel, solado de poliuretano bidensidade com injeção direta no cabedal e alma de reforço ligando a sola e o salto. O Solado deverá ser antiderrapante, anti-estática e antitorção. Com biqueira de composite. Solado em TPU (Termoplástico de Poliuretano).</p>	
<p>Materiais</p>	
<p>Os materiais empregados na fabricação, devem ser de boa qualidade e resistentes às condições específicas de exposição a que serão submetidos.</p>	
<p>Identificação</p>	
<p>A botina deve levar gravada em relevo de forma legível e indelével no cabedal, preferencialmente na taloneira, a data de fabricação e os números do lote de fabricação, CA. O nome do fabricante e a numeração do calçado devem ser gravados, na mesma forma descrita anteriormente, no solado.</p>	
<p>Embalagem</p>	
<p>Toda botina deve ser acondicionada em embalagem plástica e individual, fechadas. A embalagem coletiva deverá ser em papelão contendo vinte pares por caixa.</p>	
<p>Vaqueta</p>	
<p>Deve ser graneada, de primeira qualidade, curtida ao cromo, hidrofugada, com espessura de 1,8 mm à 2,0 mm, na cor preta.</p>	
<p>Palmilha Montagem</p>	
<p>Deve ser em não-tecido, com dupla camada sendo a camada em contato com o pé de material altamente hidrocópico, contendo membrana entre as duas pares não permitindo a passagem do poliuretano para a parte interna do calçado, a palmilha deve ser de primeira qualidade, com espessura de 2,0 mm à 2,5 mm.</p>	
<p>Palmilha de Higiene</p>	
<p>A palmilha de higiene deverá ser de material termo-conformado, com uma camada de tecido para absorção de suor, devendo a mesma ser antibacteriana e em formato anatômico.</p>	
<p>Contraforte</p>	
<p>Deve ser de resina termoplástica ou não-tecido, sendo estas aplicadas em para oferecer um reforço equivalente ao de couro ou plástico e sem comprometer o conforto do usuário. O contraforte deve ser colado e costurado entre o cano e a taloneira.</p>	
<p>Forro da Gáspea</p>	
<p>Deve ser em não-tecido apropriado para esta função, com espessura entre 1,5 mm e</p>	



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos

Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000

Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786

www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

2,5 mm, o mesmo deve oferecer funções hidrocópias, ajudando a não proliferação de fungos e bactérias.

Biqueira

Biqueira em material isolante e resistente a queda de objetos pesados (composite).

Solado

O solado deve ser em poliuretano injetado diretamente no cabedal, bidensidade, entressola com densidade de 0,4g/cm³ e a sola com 1,0 g/cm³, feito em PU/TPU.

Entressola de Poliuretano e solado em TPU (termoplástico de poliuretano), solado altamente resistente a escorregamentos e desgaste.

Linhas

As linhas devem ser de nylon de alta resistência e alta tenacidade.

Forro

Não-tecido com espessura entre 1,0 mm e 1,5 mm.

Alma

Reforço de poliuretano, que não permita a dobra do enfranque, bem como melhorar o calçado para trabalhos em escadas e treliças.

Espuma

Deve ser de engenharia, especialmente desenvolvida para uso em calçados, com alta resiliência e absorção de impactos com 8 mm de espessura.

Costura

Todas as costuras devem ser feitas com linha de nylon de alta resistência, devendo conter de 30 à 40 pontos por decímetro. A união da gáspea ao cano e da taloneira ao cano deve ser feita com costura dupla. As demais costuras necessárias podem ser simples.

Acabamento

Em todos os calçados deve ser aplicado silicone (brilho) para uma melhor impermeabilização e engraxados posteriormente.

Cor:

- Preto

Tamanhos:

- 36 ao 45

VALIDADE

Não se aplica.

GARANTIA

O fornecedor deverá apresentar garantia legal, conforme Código de Defesa do Consumidor.

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Este EPI deverá ser identificado com o nome do fabricante, tamanho da peça e o número do Certificado de Aprovação (CA) do Ministério do Trabalho e Emprego. O fornecedor deverá entregar cópia do Certificado de Aprovação (CA) no ato da entrega dos equipamentos.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ESPECIFICAÇÃO EPI 017

LUVAS DE SEGURANÇA EM PVC	 <p>Foto Ilustrativa</p>
OBJETIVO	
Proteção das mãos do usuário contra riscos provenientes de produtos químicos.	
DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO	
Luva de segurança, confeccionada em PVC, com forro interno de tecido de algodão, palma áspera, cor verde, tamanho único. Tamanho punho: 26, 36, 46, 56 e 65 cm.	
VALIDADE	
Não se aplica.	
GARANTIA	
O fornecedor deverá apresentar garantia legal, conforme Código de Defesa do Consumidor.	
INFORMAÇÕES IMPORTANTES	
Este EPI deverá ser identificado com o nome do fabricante, tamanho da peça e o número do Certificado de Aprovação (CA) do Ministério do Trabalho e Emprego. O fornecedor deverá entregar cópia do Certificado de Aprovação (CA) no ato da entrega dos equipamentos.	
Deverá ser embalado individualmente em saco plástico transparente, contendo nome do fabricante, CA e instruções de uso.	



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ESPECIFICAÇÃO EPI 056

<p>LUVA DE SEGURANÇA LÁTEX/NITRILÍCO 0,38MM</p>	 <p>Foto Ilustrativa</p>
OBJETIVO	
<p>Proteção das mãos do usuário contra agentes abrasivos, escoriantes, cortantes e perfurantes e contra agentes químicos, tais como classe a - tipo 2: agressivos básicos; classe b - detergentes, sabões, amoníaco e similares e classe c - tipo 1: hidrocarbonetos alifáticos, tipo 2: hidrocarbonetos aromáticos, tipo 3: álcoois e tipo 4: éteres.</p>	
DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO	
<p>Luva de segurança confeccionada em látex nitrílico, com forro interno, acabamento antiderrapante na palma, face palmar dos dedos e pontas dos dedos. Comprimento: 31 cm, espessura 0,38mm. Cor verde. Tamanhos: P, M, G e XG.</p>	
VALIDADE	
<p>Conforme orientação do fabricante.</p>	
GARANTIA	
<p>O fornecedor deverá apresentar garantia legal, conforme Código de Defesa do Consumidor.</p>	
INFORMAÇÕES IMPORTANTES	
<p>Este EPI deverá ser identificado com o nome do fabricante, tamanho da peça e o número do Certificado de Aprovação (CA) do Ministério do Trabalho e Emprego. O fornecedor deverá entregar cópia do Certificado de Aprovação (CA) no ato da entrega dos equipamentos. Deverá ser embalado individualmente em saco plástico transparente, contendo nome do fabricante, CA e instruções de uso. Norma: BS EN 388:2003 / EN 420:2003.</p>	



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ESPECIFICAÇÃO EPI 054

<p>LUVAS DE SEGURANÇA EM MALHA PIGMENTADA</p>	 <p>Foto Ilustrativa</p>
<p>OBJETIVO</p>	
<p>Proteção das mãos do usuário contra agentes abrasivos e escoriantes.</p>	
<p>DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO</p>	
<p>Luva de segurança; em 100% algodão, tricota em 4 fios; na cor cru; cano curto; com punho de 5cm com elástico e do mesmo material da luva; dorso normal; palma e dedos pigmentados em PVC antiderrapante na cor preta; sem forro; acabamento tricotada em uma única peça sem costura e acabamento em overlock.</p>	
<p>VALIDADE</p>	
<p>Conforme orientação do fabricante.</p>	
<p>GARANTIA</p>	
<p>O fornecedor deverá apresentar garantia legal, conforme Código de Defesa do Consumidor.</p>	
<p>INFORMAÇÕES IMPORTANTES</p>	
<p>Este EPI deverá ser identificado com o nome do fabricante, tamanho da peça e o número do Certificado de Aprovação (CA) do Ministério do Trabalho e Emprego. O fornecedor deverá entregar cópia do Certificado de Aprovação (CA) no ato da entrega dos equipamentos.</p>	

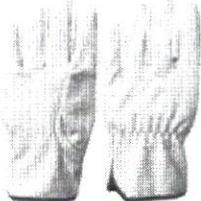




Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ESPECIFICAÇÃO EPI 018

LUVAS DE SEGURANÇA EM VAQUETA	 Foto Ilustrativa
OBJETIVO	
Proteção das mãos do usuário contra agentes abrasivos e escoriantes.	
DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO	
Luva de segurança, confeccionada em vaqueta (modelo petroleira), no tamanho único, cinco dedos, cano curto, com punho de elástico; dorso normal; palma reforçada, sem foro, com tira de reforço entre o polegar e o indicador; acabamento com costuras reforçadas. Tamanho único.	
VALIDADE	
Não se aplica.	
GARANTIA	
O fornecedor deverá apresentar garantia legal, conforme Código de Defesa do Consumidor.	
INFORMAÇÕES IMPORTANTES	
Este EPI deverá ser identificado com o nome do fabricante, tamanho da peça e o número do Certificado de Aprovação (CA) do Ministério do Trabalho e Emprego. O fornecedor deverá entregar cópia do Certificado de Aprovação (CA) no ato da entrega dos equipamentos.	



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ESPECIFICAÇÃO EPI 088

MACACÃO DE SEGURANÇA	 <p>Foto Ilustrativa</p>
OBJETIVO	
Proteção do tronco, membros superiores e inferiores contra respingos de produtos químicos.	
DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO	
Confeccionado em não tecido 100% polietileno de alta densidade, revestido com uma camada laminada de polietileno; Traje acoplado com capuz ajustado por elástico; com costuras reforçadas; Aplicação de outra camada de polietileno sobre o não tecido; Fechamento frontal em zíper e velcro; Elástico nos punhos, tornozelos e capuz. Cor amarela ou similar. Tamanho: P, M, G, GG, XGG	
VALIDADE	
Conforme orientação do fabricante.	
GARANTIA	
O fornecedor deverá apresentar garantia legal, conforme Código de Defesa do Consumidor.	
INFORMAÇÕES IMPORTANTES	
Este EPI deverá ser identificado com o nome do fabricante, tamanho da peça e o número do Certificado de Aprovação (CA) do Ministério do Trabalho e Emprego. O fornecedor deverá entregar cópia do Certificado de Aprovação (CA) no ato da entrega dos equipamentos.	



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ESPECIFICAÇÃO EPI 002

<p>ÓCULOS DE SEGURANÇA LENTE INCOLOR</p>	 <p>Foto Ilustrativa</p>
<p>OBJETIVO</p>	
<p>Proteção dos olhos do usuário contra impactos de partículas volantes frontais e luminosidade intensa frontal.</p>	
<p>DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO</p>	
<p>Óculos de segurança, hastes em material plástico maleável, tipo espátula, articulada através de pinos metálicos e com borracha macia nas extremidades e proteção lateral. Lente única em policarbonato de alto impacto incolor, ponte nasal macia para diversos formatos de rosto, evita o deslizamento dos óculos no nariz e oferece melhor ajuste. Camadas de proteção anti-embaçante, anti-riscos e antiestática. Com cordão de segurança. Proteção contra raios UVA e UVB, o óculos deverá proporcionar visão panorâmica e periférica.</p>	
<p>VALIDADE</p>	
<p>Não se aplica.</p>	
<p>GARANTIA</p>	
<p>O fornecedor deverá apresentar garantia legal, conforme Código de Defesa do Consumidor.</p>	
<p>INFORMAÇÕES IMPORTANTES</p>	
<p>Este EPI deverá ser identificado com o nome do fabricante, tamanho da peça e o número do Certificado de Aprovação (CA) do Ministério do Trabalho e Emprego. O fornecedor deverá entregar cópia do Certificado de Aprovação (CA) no ato da entrega dos equipamentos.</p> <p>Deverá ser embalado individualmente em saco plástico transparente, contendo nome do fabricante, CA e instruções de uso.</p>	



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ESPECIFICAÇÃO EPI 003

<p>ÓCULOS DE SEGURANÇA LENTE ESCURA</p>	 <p>Foto Ilustrativa</p>
<p>OBJETIVO</p>	
<p>Proteção dos olhos do usuário contra impactos de partículas volantes frontais e luminosidade intensa frontal.</p>	
<p>DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO</p>	
<p>Óculos de segurança, hastes em material plástico maleável, tipo espátula, articulada através de pinos metálicos e com borracha macia nas extremidades e proteção lateral. Lente única em policarbonato de alto impacto na cor cinza, ponte nasal macia para diversos formatos de rosto, evita o deslizamento dos óculos no nariz e oferece melhor ajuste. Camadas de proteção anti-embaçante, anti-riscos e antiestática. Com cordão de segurança. Proteção contra raios UVA e UVB. O óculos deverá proporcionar visão panorâmica e periférica.</p>	
<p>VALIDADE</p>	
<p>Não se aplica.</p>	
<p>GARANTIA</p>	
<p>O fornecedor deverá apresentar garantia legal, conforme Código de Defesa do Consumidor.</p>	
<p>INFORMAÇÕES IMPORTANTES</p>	
<p>Este EPI deverá ser identificado com o nome do fabricante, tamanho da peça e o número do Certificado de Aprovação (CA) do Ministério do Trabalho e Emprego. O fornecedor deverá entregar cópia do Certificado de Aprovação (CA) no ato da entrega dos equipamentos.</p> <p>Deverá ser embalado individualmente em saco plástico transparente, contendo nome do fabricante, CA e instruções de uso.</p>	





Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ESPECIFICAÇÃO EPI 010

<p>PROTETOR AUDITIVO TIPO CONCHA</p>	 <p>Foto Ilustrativa</p>
<p>OBJETIVO</p>	
<p>Proteção auditiva do usuário contra ruídos.</p>	
<p>DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO</p>	
<p>Protetor auditivo (circum auricular) tipo concha, constituído de dois abafadores tipo concha de atenuação 25 dB(A) NRR, 21dB(A) NRRsf. Haste confeccionada em aço mola inox que faz o posicionamento das conchas ao redor das orelhas e mantém a pressão uniforme por um longo período de tempo. Haste almofadada para maior conforto sobre a cabeça. Guias de ajuste de altura das conchas que se movem para um melhor conforto e eficiência. Almofadas preenchidas com fluido amortecedor e espuma com anéis largos e macios para uma boa selagem e conforto. 2 conchas em plástico ABS com acabamento na cor (amarela, ou azul, ou laranja, ou vermelha, para melhor identificação). Resistência na absorção de impactos e à abrasão. Resistentes sob ambientes úmidos e agressivos.</p>	
<p>VALIDADE</p>	
<p>Não se aplica.</p>	
<p>GARANTIA</p>	
<p>O fornecedor deverá apresentar garantia legal, conforme Código de Defesa do Consumidor.</p>	
<p>INFORMAÇÕES IMPORTANTES</p>	
<p>Este EPI deverá ser identificado com o nome do fabricante, tamanho da peça e o número do Certificado de Aprovação (CA) do Ministério do Trabalho e Emprego. O fornecedor deverá entregar cópia do Certificado de Aprovação (CA) no ato da entrega dos equipamentos.</p>	
<p>Deverá ser embalado individualmente, contendo informações do fabricante, instruções de uso, CA e armazenagem.</p>	



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ESPECIFICAÇÃO EPI 011

<p>PROTETOR AUDITIVO TIPO INSERÇÃO PLUG</p>	 <p>Foto Ilustrativa</p>
<p>OBJETIVO</p>	
<p>Proteção auditiva do usuário contra ruídos.</p>	
<p>DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO</p>	
<p>Protetor auditivo tipo inserção (plug), composto por um eixo com 3 flanges cônicas em silicone grau farmacêutico, tamanho único, com cordão em algodão, plástico ou silicone, atenuação mínima NRRsf 16 dB. Com caixa para guardá-lo.</p>	
<p>Não se aplica.</p>	
<p>GARANTIA</p>	
<p>O fornecedor deverá apresentar garantia legal, conforme Código de Defesa do Consumidor.</p>	
<p>INFORMAÇÕES IMPORTANTES</p>	
<p>Este EPI deverá ser identificado com o nome do fabricante, tamanho da peça e o número do Certificado de Aprovação (CA) do Ministério do Trabalho e Emprego. O fornecedor deverá entregar cópia do Certificado de Aprovação (CA) no ato da entrega dos equipamentos.</p>	
<p>Deverá ser embalado individualmente, contendo informações do fabricante, instruções de uso, CA e modo de armazenagem.</p>	



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos

Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000

Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786

www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

Pregão 092/2017

Objeto: Fornecimento eventual e parcelado de equipamentos de Proteção Individual – EPI's

Razão Social: _____

CNPJ: _____

Endereço: _____

IE/IM: _____

ITEM	QTD	UNID	NOME	MARCA / FABRICANTE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	40	UN	AVENTAL DE PVC			
2	5	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC			
3	1	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC			
4	2	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC			
5	5	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC			
6	3	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC			
7	11	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC			
8	26	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC			
9	10	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC			
10	5	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTA DE PVC			
11	12	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE			
12	6	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE			
13	12	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE			
14	27	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE			
15	36	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE			
16	66	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE			
17	54	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE			
18	18	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE			
19	3	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO			



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos

Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000

Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786

www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

			BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE			
20	3	PR	CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA COM BIQUEIRA DE COMPOSITE			
21	100	PR	LUVAS DE SEGURANÇA EM PVC			
22	20	PR	LUVA DE SEGURANÇA LÁTEX/NITRÍLICO 0,38MM			
23	30	PR	LUVA DE SEGURANÇA LÁTEX/NITRÍLICO 0,38MM			
24	20	PR	LUVA DE SEGURANÇA LÁTEX/NITRÍLICO 0,38MM			
25	50	PR	LUVA DE SEGURANÇA EM MALHA PIGMENTADA			
26	40	PR	LUVA DE SEGURANÇA EM VAQUETA			
27	20	UN	MACACÃO DE SEGURANÇA			
28	50	UN	ÓCULOS DE SEGURANÇA LENTE INCOLOR			
29	60	UN	ÓCULOS DE SEGURANÇA LENTE ESCURA			
30	20	UN	PROTETOR AUDITIVO TIPO CONCHA			
31	50	UN	PROTETOR AUDITIVO TIPO INSERÇÃO PLUG			

Atenção: A proposta deverá conter: Catálogos, folha de apresentação ou documento que detalhe as especificações técnicas de cada item cotado, conforme Cláusula 6.1.6. do Edital.

Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias contados da data de abertura da sessão pública do Pregão.

Data e assinatura do responsável.

Dados do responsável pela assinatura do contrato (devidamente comprovado pela documentação apresentada no Envelope HABILITAÇÃO: Procuração com poderes específicos ou contrato social).

NOME:

PROFISSÃO:

RG:

ENDEREÇO:

E-MAIL PROFISSIONAL:

ESTADO CIVIL:

CPF:

E-MAIL PESSOAL:



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____ é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, cujos termos declaro conhecer na íntegra.

_____, _____, de _____ de _____.

Assinatura do representante legal

Nome: _____
RG nº : _____

OBS.: ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER APRESENTADO FORA DOS ENVELOPES, JUNTAMENTE COM A DOCUMENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ANEXO IV DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

Pregão Presencial nº 092/2017
Processo Administrativo nº 8.863/2017

Eu _____ (nome completo), RG nº _____
representante legal da empresa _____ (denominação da pessoa
jurídica), CNPJ nº _____, DECLARO, sob as penas da lei, que a empresa
cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação prevista no instrumento
convocatório do **Pregão Presencial nº 092/2017**, realizado pela Prefeitura Município de
Jaguariúna, inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação no certame.

_____, _____, de _____ de 2017.

Assinatura do representante legal

Nome: _____

RG nº : _____

**OBS.: ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER APRESENTADO FORA DOS
ENVELOPES, JUNTAMENTE COM A DOCUMENTAÇÃO PARA
CREDENCIAMENTO.**



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos

Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000

Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786

www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ANEXO V

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ___/___ PARA REGISTRAR PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – EPI'S.

Processo Administrativo nº 8.863/2017

Pregão nº 092/2017

A **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAGUARIÚNA**, com sede a Rua Alfredo Bueno, nº 1235 – Bairro: Centro, inscrita no CNPJ/MF nº. 46.410.866/0001-71 neste ato representada pela Ilustríssima Secretária de Gabinete Senhora **Maria Emília Peçanha de Oliveira Silva**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade RG nº 22.552.439-9 e inscrita no CPF/MF sob nº 120.339.598-13, residente e domiciliada na Rua Custódio, nº 127, Jardim Zeni, CEP. 13.820-000, neste município de Jaguariúna, Estado de São Paulo, doravante denominada simplesmente **ÓRGÃO GERENCIADORE** de outro lado a Empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob nº _____, a Rua/Av. _____, nº. _____, Bairro _____, CEP.: _____, no Município de _____, Estado de _____, representada neste ato por seu Procurador(a) Senhor(a) _____, Nacionalidade, Profissão, portador(a) do RG nº. _____ e inscrito(a) no CPF/MF sob nº _____, residente e domiciliado(a) à Rua _____, nº _____, Bairro _____, CEP.: _____, no Município de _____, Estado de _____, doravante denominada **DETENTORA**, têm entre si justo e acertado **REGISTRAR OS PREÇOS** do objeto abaixo especificado, decorrente da Licitação **Pregão Presencial para Registro de Preços nº 092/2017**, com fundamento na Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666 de 21 de Junho de 1993 e pela Lei Complementar nº 123/2006 alterada pela Lei nº 147 de 07 de agosto de 2014 (Lei Geral das Micros e Pequenas Empresas), e Decreto Municipal nº 2.622/2007, mediante as cláusulas a seguir especificadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Fornecimento eventual e parcelado de equipamentos de Proteção Individual – EPI's, conforme quantitativos e Marcas/Fabricantes mencionadas abaixo, e demais especificações descritas no **Anexo I**, parte integrante do Edital:

Item 01: _____ Marca/Fabricante: _____;

Item 02: _____ Marca/Fabricante: _____;

Item 03: _____ Marca/Fabricante: _____.

1.2 Os recursos orçamentários para pagamento do objeto da contratação oriunda deste Registro de Preços correrão por conta da rubrica orçamentária nº **12.02.17.512.0029.2.045.339030.01.100010 – Ficha 308**

CLÁUSULA SEGUNDA – FORMA, PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

2.1. Os itens registrados deverão ser entregues conforme quantidade solicitada por meio de Ordem de Fornecimento, juntamente com o respectivo empenho, a ser emitida pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR**, por meio da Secretaria de Meio Ambiente – Departamento de Água e Esgoto.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

2.2. A partir do recebimento da Ordem de Fornecimento juntamente com o Empenho, a **DETENTORA** do preço registrado deverá entregar o objeto no **prazo máximo de 10 (dez) dias**, no local indicado pela Ordem de Fornecimento.

2.3. A entrega e transporte do objeto não terão nenhum ônus para o **ÓRGÃO GERENCIADOR**.

2.4 O **ÓRGÃO GERENCIADOR** não se obriga a contratar exclusivamente pelo Registro de Preços, podendo a seu critério cancelá-lo ou promover licitação específica quando julgar conveniente, desde que, nos termos do artigo 15, § 4º da Lei 8.666/93, seja assegurada à Detentora da Ata a preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA TERCEIRA – VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1 Esta Ata de Registro de Preços firmada entre o **ÓRGÃO GERENCIADOR** e a **DETENTORA** terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR:

4.1 O **ÓRGÃO GERENCIADOR** obriga-se a:

- a) gerenciar à presente Ata de Registro de Preços, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes da Ata;
- b) convocar, mediante correspondência, ou outro meio eficaz, para assinarem a Ata de Registro de Preços;
- c) conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado, e de aplicação de penalidades;
- d) realizar, quando necessário, prévia reunião com os licitantes objetivando a familiarização das peculiaridades do Sistema de Registro de Preços;
- e) comunicar aos gestores dos órgãos participantes possíveis alterações ocorridas na presente Ata de Registro de Preços;
- f) coordenar a qualificação mínima dos respectivos gestores dos órgãos participantes;
- g) acompanhar e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas no edital da licitação, na presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA:

- a) assinar a Ata de Registro de Preços;
- b) informar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, quanto à aceitação ou não do fornecimento;
- c) entregar o objeto solicitado no prazo estabelecido na Ordem de Fornecimento emitida pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR**;



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

- d) fornecer o objeto conforme especificações e preço registrado na presente Ata de Registro de Preços;
- e) entregar o objeto solicitado no respectivo endereço mencionado na Ordem de Fornecimento.
- f) providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR** referentes às condições firmadas na presente Ata de Registro de Preços;
- g) fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas;
- h) prover condições que possibilitem o atendimento das condições firmadas a partir da data da assinatura da presente Ata de Registro de Preços;
- i) ressarcir os eventuais prejuízos causados ao **ÓRGÃO GERENCIADOR** e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente Ata de Registro de Preços;

CLÁUSULA SEXTA – DO PREÇO REGISTRADO:

6.1 O preço para fornecimento do objeto constante em Cláusula 1.1 é de: Item 01, com valor unitário de R\$ _____ (_____), totalizando o valor estimado de R\$ _____ (______); Item 02, com valor unitário de R\$ _____ (_____), totalizando o valor de R\$ _____ (_____), ofertados como lance final pela **DETENTORA**, devidamente aprovados pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR**, os quais perfazem o valor de R\$ _____ (_____).

6.2 O preço referido acima é final e irrevogável, não se admitindo qualquer acréscimo, estando incluídas nos mesmos todas as despesas e custos, diretos e indiretos, como também os lucros da **DETENTORA**.

CLÁUSULA SÉTIMA - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

7.1. A cada entrega do objeto registrado, a **DETENTORA** da Ata emitirá Nota Fiscal eletrônica (NF-e), e a encaminhará para: dae.adm2@jaguariuna.sp.gov.br, a qual será vista pelo fiscal da Ata e enviada ao pelo responsável pela Secretaria de Meio Ambiente para conhecimento, atesto e rubrica.

7.2 Deverá estar indicado na Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) o número do Pregão e o número da Ata de Registro de Preços.

7.3 Deverá ser obrigatoriamente indicada na Nota Fiscal, número da Agência e o número da conta bancária do Banco do Brasil S/A, a qual serão efetivados os pagamentos.

7.4 Não será aceita a indicação de Conta Poupança.

7.5 O pagamento será efetuado até o 25º (vigésimo quinto) dia posterior à data de apresentação da Nota Fiscal Eletrônica.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

CLÁUSULA OITAVA – RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1 A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, ou cancelada, de pleno direito nos casos de:

8.2 Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

8.2.1 A **DETENTORA** não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

8.2.2 A **DETENTORA** não formalizar a Ata de Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, se a Administração não aceitar sua justificativa;

8.2.3 Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços;

8.2.4 O preço registrado se apresentar superior aos praticados pelo mercado;

8.2.5 Por razões de interesse público devidamente motivadas e justificadas pela Administração;

8.2.6 Sempre que ficar constatado que a **DETENTORA** da Ata perdeu qualquer das condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.2.7 A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos no subitem será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se comprovante aos autos que deram origem ao Registro de Preços;

8.2.8 No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Estado, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

8.3 Pela **DETENTORA**, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços.

8.3.1 A solicitação da **DETENTORA** para cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência de 90 (noventa) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas nesta Ata de Registro de Preços, caso não sejam aceitas as razões do pedido.

8.4 A Administração, poderá, a seu critério, convocar, pela ordem, as demais licitantes classificadas, nos termos do edital para assumirem o objeto da Ata de Registro de Preços, desde que concordem com o fornecimento nas condições propostas pela detentora.

CLÁUSULA NONA – PENALIDADES:

9.1 A inexecução total desta Ata de Registro de Preços, importará à **DETENTORA** a suspensão do direito de contratar com qualquer ente da Administração Direta ou Indireta, pelo prazo desde já fixado em 05 anos ou 60 meses conforme artigo 7º da Lei nº 10.520/02, contados da aplicação de tal medida punitiva, bem como multa de 10% (dez por cento), sobre o valor da Ata de Registro de Preços.



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos

Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000

Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786

www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

9.1.1 As eventuais multas aplicadas por força do disposto no sub-item precedente, não terão caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a **DETENTORA** da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração de rescisão do pacto em apreço.

9.2 Se a **DETENTORA** inadimplir, no todo ou em parte este instrumento, ficará sujeita a sanções previstas nos artigos 86, 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações da Lei Federal nº 8.883/94, sem prejuízo das sanções do art. 7º da Lei nº 10.520/02.

9.3 Será propiciada defesa à **DETENTORA**, antes da imposição das penalidades elencados nos itens precedentes.

9.4 Os valores pertinentes às multas aplicadas, serão descontados dos créditos a que a **DETENTORA** tiver direito ou recebidos de forma amigável diretamente da **DETENTORA** ou, caso necessário, cobrados pela via judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA – RESCISÃO:

10.1 A inexecução total ou parcial desta Ata, além de ocasionar a aplicação das penalidades anteriormente enunciadas, ensejará também a sua rescisão, desde que ocorram quaisquer dos motivos enumerados no art. 77 e 78, da Lei nº 8.666/93.

10.2 A rescisão da Ata de Registro de Preços poderá se dar sob qualquer das formas delineadas no art. 79, da Lei nº 8.666/93.

10.3 Se a rescisão da avença se der por qualquer das causas previstas nos incs. I a XI, do art. 78, da Lei nº 8.666/93, a **DETENTORA** sujeitar-se-á, ainda, ao pagamento de multa equivalente a 10% (dez por cento) do valor estimado da Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1A **DETENTORA** será a única responsável para com os seus empregados e auxiliares, no que concerne ao cumprimento da legislação trabalhista, previdência social, seguro de acidentes do trabalho ou quaisquer outros encargos previstos em Lei, em especial no que diz respeito às normas do trabalho, previstas na Legislação Federal (Portaria nº 3214, de 08-07-1978, do Ministério do Trabalho), sendo que o seu descumprimento poderá motivar a aplicação de multas por parte do **ÓRGÃO GERENCIADOR** ou rescisão contratual com a aplicação das sanções cabíveis.

11.2 A **DETENTORA** assume integral responsabilidade pelos danos que causar ao **ÓRGÃO GERENCIADOR** ou a terceiros, por si ou por seus sucessores e representantes na entrega do objeto contratado, isentando o **ÓRGÃO GERENCIADOR** de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência dos mesmos.

11.3 A **DETENTORA** é responsável direta e exclusivamente, pela entrega do objeto, danos e prejuízos que ele venha diretamente ou indiretamente, a provocar ou causar para o **ÓRGÃO GERENCIADOR** ou para terceiros, isentando o **ÓRGÃO GERENCIADOR** de qualquer reclamação que possa surgir em decorrência dos mesmos.

11.4 O **ÓRGÃO GERENCIADOR** reserva-se no direito de paralisar ou suspender a qualquer tempo a entrega do objeto deste, mediante o pagamento único e exclusivo daqueles já entregues.





Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

11.5 O **ÓRGÃO GERENCIADOR** reserva-se também o direito de recusar o objeto entregue que não atender às especificações, ou que sejam considerado inadequado pela fiscalização, os quais serão repostos pela **DETENTORA**, às suas expensas, sem nenhum ônus para o **ÓRGÃO GERENCIADOR**.

11.6 A **DETENTORA** obriga-se a manter em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

11.7 Aplicam-se a esta Ata de Registro de Preços as disposições da lei nº 8.666/93, que regulamenta as licitações e contratações promovidas pela Administração Pública.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – TOLERÂNCIA:

12.1 Se qualquer das partes, em benefício da outra, permitir, mesmo que por omissões, a inobservância no todo ou em parte, de qualquer dos itens e condições desta Ata de Registro de Preços e/ou de seus Anexos, tal fato não poderá liberar, desonerar ou de qualquer forma afetar ou prejudicar esses mesmos itens e condições, os quais permanecerão inalterados, como se nenhuma tolerância houvesse ocorrido.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VALOR GLOBAL ESTIMADO DA FUTURA CONTRATAÇÃO:

13.1 Dá-se à presente Ata de Registro de Preços o valor global estimado de R\$ _____ (_____), para todos os efeitos legais.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – VIGÊNCIA:

14.1 Esta Ata de Registro de Preços vigorará pelo período de 12 (doze) meses, contados de sua assinatura.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

15.1 Na qualidade de **ÓRGÃO GERENCIADOR** e **DETENTORA**, assinarão Termo de Ciência e Notificação, relativo, se for o caso, à transmissão deste Processo perante o Tribunal de Contas do Estado de São Paulo

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO:

16.1 Elegem as partes o Foro da Comarca de Jaguariúna, Estado de São Paulo, onde serão propostas as ações oriundas de direitos e obrigações desta Ata de Registro de Preços, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam à presente Ata de Registro de Preços, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo-assinadas, a tudo presentes.

Jaguariúna, ____ de _____ de _____.

ÓRGÃO GERENCIADOR

DETENTORA

Testemunhas: _____



Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações, Compras, Contratos e Suprimentos
Rua Alfredo Bueno, 1235 – Centro – Jaguariúna-SP – CEP 13820-000
Fone: (19) 3867 9801 / 9780 / 9757 / 9707 / 9825 / 9792 / 9786
www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br

ANEXO VI TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 092/2017

Ata de Registro de Preços nº ____/____.

Objeto: Fornecimento eventual e parcelado de equipamentos de Proteção Individual – EPI's

Órgão Gerenciador: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAGUARIÚNA

Detentora: _____

Na qualidade de **ÓRGÃO GERENCIADOR** e **DETENTORA** respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damo-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, declaramos estar ciente, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomada, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais

Jaguariúna, __ de _____ de ____.

ÓRGÃO GERENCIADOR

DETENTORA