



# Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações e Contratos  
Rua Alfredo Bueno, nº 1.235 – Centro – Jaguariúna – SP – CEP: 13.910-027  
Fone: (19) 3867 9825 / 9757 / 9792 / 9801 / 9707 / 9780  
[www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br](http://www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br)

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2024 PARA REGISTRO DE PREÇO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO E PAPELARIA

Procedimento Licitatório nº 595/2023  
Pregão Eletrônico nº 142/2023

O **MUNICÍPIO DE JAGUARIÚNA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Alfredo Bueno, nº 1.235, Centro, inscrito no CNPJ/MF nº 46.410.866/0001-71 neste ato representado pela Ilustríssima Secretária de Gabinete Sra. **Maria Emília Peçanha de Oliveira Silva**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade RG nº 22.552.439-9 – SSP/SP, e inscrita no CPF/MF nº 120.339.598-13, residente e domiciliada na Rua Custódio, nº 127, Jardim Zeni, neste Município de Jaguariúna, Estado de São Paulo, doravante denominado simplesmente **ÓRGÃO GERENCIADOR** e de outro lado a Empresa **BOING COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAIS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF nº 21.189.579/0001-52, com sede na Rua Conrado Kohls, nº 90, Água Verde, CEP: 89.037-425, no Município de Blumenau, Estado de Santa Catarina, representada neste ato pelo Senhor Daniel Gartner Boing, Brasileiro, Empresário, portador do RG nº 3.446.020 SSP-SC e inscrito no CPF/MF nº 036.320.699/05, com endereço comercial na Rua Conrado Kohls, nº 90, Água Verde, CEP: 89.037-425, no Município de Blumenau, Estado de Santa Catarina, doravante denominada **DETENTORA**, têm entre si justo e acertado:

### 1. – OBJETO:

1.1. – Registro de preço de materiais de escritório e papelaria nas quantidades e marcas abaixo e especificações detalhadas no ANEXO I parte integrante do edital:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA/FABRICANTE
59 (EXCLUSIVO ME-EPP)	GRAMPO 23/13: Galvanizado, caixa c/5.000 unidades	CX	414	R\$ 17,32	R\$ 7.170,48	BRW
61 (EXCLUSIVO ME-EPP)	GRAMPO 23/08: Galvanizado, caixa c/5.000 unidades	CX	132	R\$ 13,24	R\$ 1.747,68	BRW
73 (EXCLUSIVO ME-EPP)	PASTA CATÁLOGO: Na cor Preto, com 50 envelopes plásticos e com visor, medindo 243x333mm.	UN	1.588	R\$ 11,03	R\$ 17.515,64	ACP
76 (EXCLUSIVO ME-EPP)	Pasta L ofício: 220x310mm, incolor, 0,20, com identificação do fabricante	UN	5.578	R\$ 0,60	R\$ 3.346,80	PLASCONY
79 (EXCLUSIVO ME-EPP)	PERCEVEJO: Latonado, caixa com 100 un.	CX	201	R\$ 1,80	R\$ 361,80	BRW
95 (EXCLUSIVO ME-EPP)	RECADO AUTO ADESIVO GRANDE: Auto adesivo, amarelo, medindo 10x7,5 cm, em embalagem individual c/100 folhas, com identificação do fabricante na embalagem.	UN	2.712	R\$ 2,73	R\$ 7.403,76	BRW
96 (EXCLUSIVO ME-EPP)	RECADO AUTO ADESIVO PEQUENO: Auto adesivo, amarelo, medindo 38X51 mm, em embalagem individual c/04 blocos de 100 folhas, com identificação do fabricante na embalagem.	PCT	2.812	R\$ 3,21	R\$ 9.026,52	BRW
97 (EXCLUSIVO ME-EPP)	RÉGUA 30 CM: Feita de plástico rígido transparente, com 30cm e com identificação do fabricante na régua.	UN	1.963	R\$ 0,60	R\$ 1.177,80	DELLO
98 (EXCLUSIVO ME-EPP)	SACO PLASTICO 04 FUROS: Grosso, Transparente, 04 furos, medindo 24x32 cm no mínimo, caixa com 500 unidades separadas em maços de 50 unidades cada	UN	69.316	R\$ 0,12	R\$ 8.317,92	ACP
101 (EXCLUSIVO ME-EPP)	TESOURA: Em aço Inox, medindo 21cm, cabo de polipropileno para 03 dedos, na cor Preto ou Azul	UN	1.236	R\$ 4,24	R\$ 5.240,64	BRW

1.2. – Os preços referidos acima são finais e irredutíveis, não se admitindo qualquer acréscimo, estando incluído no mesmo todas as despesas e custos, diretos e indiretos, como também os lucros da **DETENTORA**.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten checkmark]*



# Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações e Contratos  
Rua Alfredo Bueno, nº 1.235 – Centro – Jaguariúna – SP – CEP: 13.910-027  
Fone: (19) 3867 9825 / 9757 / 9792 / 9801 / 9707 / 9780  
[www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br](http://www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br)

1.3. – Dá-se à presente Ata de Registro de Preços, o valor global estimado de **R\$ 61.309,04 (Sessenta e Um Mil Trezentos e Nove Reais e Quatro Centavos)**, para todos os efeitos legais.

## 2. – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

2.1. – Os recursos orçamentários para pagamento do objeto oriundo deste Registro de Preços correrão por conta das rubricas orçamentárias:

02.14.01.10.301.0069.2508.3.3.90.30.00 – RECURSO PRÓPRIO  
02.03.01.04.123.0011.2058.3.3.92.30.00 – RECURSO PRÓPRIO  
02.10.01.27.812.0023.2024.3.3.90.30.00 – RECURSO PRÓPRIO  
02.06.01.08.244.0025.2003.3.3.90.30.00 – RECURSO PRÓPRIO  
02.16.01.06.182.0004.2006.3.3.90.30.00 – RECURSO PRÓPRIO  
02.16.02.06.181.0004.2004.3.3.90.30.00 – RECURSO PRÓPRIO  
02.07.01.26.451.0005.2005.3.3.90.30.00 – RECURSO PRÓPRIO  
02.08.01.22.661.0032.2030.3.3.90.30.00 – RECURSO PRÓPRIO  
02.15.01.13.392.0033.2031.3.3.90.30.00 – RECURSO PRÓPRIO  
02.11.04.17.512.0010.2079.3.3.90.30.00 – RECURSO PRÓPRIO  
02.11.01.18.541.0010.2027.3.3.90.30.00 – RECURSO PRÓPRIO  
02.11.03.17.512.0010.2078.3.3.90.30.00 – RECURSO PRÓPRIO  
02.12.01.15.452.0024.2024.3.3.90.30.00 – RECURSO PRÓPRIO  
02.09.01.12.365.0013.2068.3.3.90.30.00 – RECURSO PRÓPRIO  
02.09.02.12.365.0013.2069.3.3.90.30.00 – RECURSO PRÓPRIO  
02.09.03.12.361.0014.2061.3.3.90.30.00 – RECURSO PRÓPRIO

## 3. – CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DA ATA: PRAZOS E CARACTERÍSTICAS DO FORNECIMENTO.

3.1. – Esta Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

3.2. - O compromisso de fornecimento só estará caracterizado mediante recebimento, no e-mail indicado pela **DETENTORA**, da Ordem de Fornecimento emitida pelas Secretarias da Prefeitura do Município de Jaguariúna e encaminhadas pela Divisão de Almoxarifado e Patrimônio, conforme a necessidade e com suas respectivas dotações.

3.3. - A partir do recebimento da Ordem de Fornecimento juntamente com o Empenho, a **DETENTORA** do preço registrado deverá entregar o(s) item(ns) solicitado(s) no prazo máximo de **05 (cinco) dias úteis**.

3.4. – Os itens solicitados deverão ser entregues no Almoxarifado Central, situado na Rua José Frazatto, nº 580 – Loteamento Santo Antonio, no município de Jaguariúna/SP, CEP.:13.912-690, de segunda a sexta feira, das 08h00 às 12h00 e das 13:00 às 17h00.

3.5. – Na entrega dos itens que tiverem validade serão exigidos produtos fabricados no máximo há **30 Dias**.

3.6. – A **DETENTORA** fica obrigada a cumprir integralmente as Ordens de Fornecimento emitidas até a data do vencimento da Ata de Registro de Preços.

3.7. – A **DETENTORA** é obrigada a corrigir as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto desta licitação em que se verificarem vícios ou incorreções resultantes do material fornecido.

3.8. É de inteira responsabilidade da **DETENTORA** o carregamento do material, transporte e descarregamento no local indicado pela Prefeitura.

3.8.1. Todas as despesas relativas a entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrentes da presente Ata, correrão por conta da **DETENTORA**.

*[Handwritten signatures and marks]*



# Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações e Contratos  
Rua Alfredo Bueno, nº 1.235 – Centro – Jaguariúna – SP – CEP: 13.910-027  
Fone: (19) 3867 9825 / 9757 / 9792 / 9801 / 9707 / 9780  
[www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br](http://www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br)

3.9. O **ÓRGÃO GERENCIADOR**, poderá rejeitar o material, todo ou em parte, caso o mesmo não esteja de acordo com o solicitado. No caso de rejeição total ou parcial do objeto, a **DETENTORA** terá o prazo de até 24 horas, para substituição do mesmo, sob pena das sanções previstas na Lei 8.666/93.

## 4. – VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS:

4.1. – Esta Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

## 5. – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

5.1. – A cada entrega do item registrado, a **DETENTORA** encaminhará Nota Fiscal eletrônica (NF-e) ao endereço eletrônico: [patrimonio@jaguariuna.sp.gov.br](mailto:patrimonio@jaguariuna.sp.gov.br), a qual será conferida e assinada pelo fiscal da ata e pela Secretaria competente.

5.2. – Devem ser indicados na Nota Fiscal Eletrônica (NF-e): a descrição do objeto fornecido e sua quantidade; os números do pregão, desta Ata de Registro de Preços e do empenho orçamentário correspondentes ao fornecimento; os números da agência e da conta bancária em que o pagamento deve ser realizado.

5.2.1 – A conta bancária fornecida deverá estar no mesmo CNPJ da **DETENTORA**.

5.2.2. – Não será aceita a indicação de conta poupança.

5.3. – O pagamento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia posterior à data de apresentação da Nota Fiscal Eletrônica.

5.4. – Havendo atraso no pagamento não decorrente de falhas no cumprimento das obrigações contratuais principais ou acessórias por parte da **DETENTORA**, incidirá correção monetária com base no IPCA-E, bem como juros calculados na forma do artigo 1º-F da Lei nº 9.494/1997, incidentes “pró-rata temporis” sobre o atraso.

5.5. – Junto às notas fiscais, a **DETENTORA** apresentará os comprovantes de regularidade perante o FGTS, o INSS (certidão federal) e a justiça do trabalho (CNDT).

## 6. – PENALIDADES:

6.1. – Pela inexecução total ou parcial desta Ata Registro de Preços, a **DETENTORA** poderá, garantida a defesa prévia no respectivo processo, sofrer as seguintes penalidades, de acordo com a gravidade da falta, nos termos dos arts. 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02:

6.1.1. – Advertência, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade, para as quais tenha a **DETENTORA** concorrido diretamente;

6.1.2. – Multa, nas seguintes situações:

6.1.2.1. – Moratória de 1% do valor da Inadimplência, por dia de atraso injustificado em realizar o fornecimento, até o 10º (décimo) dia corrido do atraso, após o que será considerada totalmente inadimplida a obrigação e aplicada cumulativamente a multa por inexecução total e promovido o cancelamento da Ata de registro de Preços;

6.1.2.2. – Remuneratória de até 30% (trinta por cento) do valor da Ata, em caso de inexecução total do fornecimento ou de descumprimento de qualquer cláusula editalícia, hipótese em que será efetivado o cancelamento da Ata Registro de Preços, sem prejuízo da aquisição do objeto junto a terceiros às expensas da **DETENTORA**.

6.1.3. – Impedimento de participação em licitação e de contratar com o Município de Jaguariúna, pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

6.1.4. – Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública.



# Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações e Contratos

Rua Alfredo Bueno, nº 1.235 – Centro – Jaguariúna – SP – CEP: 13.910-027

Fone: (19) 3867 9825 / 9757 / 9792 / 9801 / 9707 / 9780

[www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br](http://www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br)

6.1.4.1. – Nos casos de declaração de inidoneidade, a empresa penalizada poderá, após decorrido 02 (dois) anos da declaração, requerer a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida se a empresa ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes, e desde que cessados os motivos determinantes da punição.

6.2. – A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à **DETENTORA**.

6.3. – A penalidade de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

6.4. – As multas aplicadas serão cobradas administrativamente, judicialmente ou descontadas de eventuais créditos da **DETENTORA**.

6.5. – As penalidades previstas nesta cláusula têm caráter de sanção administrativa, não eximindo o licitante/adjudicatário de reparar os prejuízos que seu ato venha a acarretar à Prefeitura de Jaguariúna.

## **7. – CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

7.1. – Esta Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito, quando:

7.1.1. – A **DETENTORA** não cumprir as obrigações constantes da Ata de Registro de Preços;

7.1.2. – A **DETENTORA** não formalizar a Ata decorrente do Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido ou se a Prefeitura não aceitar suas justificativas;

7.1.3. – A **DETENTORA** der causa à rescisão administrativa do contrato decorrente do Registro de Preços;

7.1.4. – Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado;

7.1.5. – Houver inexecução total ou parcial do contrato decorrente do Registro de Preços;

7.1.6. – Houver razões de interesse público devidamente motivadas e justificadas pelo Órgão Gerenciador;

7.1.7. – Ficar constatado que a **DETENTORA** perdeu qualquer das condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.1.8. – A **DETENTORA** solicitar por escrito o cancelamento de item, comprovando encontrar-se impossibilitada de cumprir as exigências da ata de registro de preços, em função de fato superveniente decorrente de caso fortuito ou força maior.

7.1.8.1. – A solicitação da **DETENTORA** para cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 40 (quarenta) dias, ficando facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas neste Edital, caso não aceitas as razões do pedido.

7.2. – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nos subitens anteriores será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se comprovante aos autos que deram origem ao Registro de Preços;

7.3. – No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da **DETENTORA**, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo, por duas vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

## **8. – FORO:**

8.1. – Elegem as partes o Foro da Comarca de Jaguariúna, Estado de São Paulo, onde serão propostas as ações oriundas de direitos e obrigações desta Ata de Registro de Preços, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

## **9. – CONSIDERAÇÕES FINAIS:**

*[Handwritten signatures and marks]*



# Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações e Contratos

Rua Alfredo Bueno, nº 1.235 – Centro – Jaguariúna – SP – CEP: 13.910-027

Fone: (19) 3867 9825 / 9757 / 9792 / 9801 / 9707 / 9780

[www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br](http://www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br)

9.1. – A **DETENTORA** será a única responsável para com os seus empregados e auxiliares, no que concerne ao cumprimento da legislação trabalhista, previdência social, seguro de acidentes do trabalho ou quaisquer outros encargos previstos em Lei, em especial no que diz respeito às normas do trabalho, previstas na Legislação Federal (Portaria nº 3214, de 08-07-1978, do Ministério do Trabalho), sendo que o seu descumprimento poderá motivar a aplicação de multas por parte da Prefeitura e/ou cancelamento da ata.

9.2. – Para a execução desta Ata de Registro de Preços, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto desta Ata de Registro de Preço, ou de outra forma a ele não relacionada, o que deve ser observado, ainda, pelos gestores e fiscais, sob as penas da Lei Federal nº 12.846/2013, regulamentada no Município de Jaguariúna pelo Decreto nº 3.655/2017.

9.3. – Se qualquer das partes, em benefício da outra, permitir, mesmo que por omissões, a inobservância no todo ou em parte, de qualquer dos itens e condições desta Ata de Registro de Preços e/ou de seus Anexos, tal fato não poderá liberar, desonerar ou de qualquer forma afetar ou prejudicar esses mesmos itens e condições, os quais permanecerão inalterados, como se nenhuma tolerância houvesse ocorrido.

9.4. – Na qualidade de **ÓRGÃO GERENCIADOR** e **DETENTORA**, as partes assinarão Termo de Ciência e Notificação, conforme **ANEXO IV**, relativo à transmissão das informações constantes nesta Ata de Registro de Preços ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

9.5 – Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto, bem como para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram esta Ata de Registro de Preço, como se nele estivessem transcritos, com todos os seus anexos, os seguintes documentos:

- a) Pregão Eletrônico nº 142/2023; e
- b) Processo Licitatório nº 595/2023.

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam a presente Ata de Registro de Preços, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo assinadas, a tudo presentes.

Jaguariúna, 07 de fevereiro de 2024.

MUNICÍPIO DE JAGUARIÚNA

Maria Emília Peçanha de Oliveira Silva

Secretária de Gabinete

DANIEL GARTNER

Assinado de forma digital por

DANIEL GARTNER

BOING:03632069905

BOING:03632069905

Dados: 2024.02.07 16:03:58 -03'00'

**BOING COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAIS LTDA**

**DANIEL GARTNER BOING**

**RG Nº 3.446.020 SSP-SC**

**CPF/MF Nº 036.320.699/05**

**Testemunhas:**

João Pedro Perez Gomes  
Assistente de Gestão Pública  
Prefeitura do Município de Jaguariúna

Júlia Goulart Ferreira  
Assistente de Gestão Pública  
Prefeitura do Município de Jaguariúna



# Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações e Contratos  
Rua Alfredo Bueno, nº 1.235 – Centro – Jaguariúna – SP – CEP: 13.910-027  
Fone: (19) 3867 9825 / 9757 / 9792 / 9801 / 9707 / 9780  
[www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br](http://www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br)

## ANEXO IV-TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

Procedimento Licitatório nº 595/2023

Pregão Eletrônico nº 142/2023

ORGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE JAGUARIÚNA

DETENTORA: BOING COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAIS LTDA

ATA Nº: 005/2024

OBJETO: Registro de Preço de Materiais de Escritório e Papelaria, Itens: 59, 61, 73, 76, 79, 95, 96, 97, 98 e 101

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

### **1. Estamos CIENTES de que:**

- a) O ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) As informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa(s); e
- e) É de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

### **2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação; e
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Jaguariúna, 07 de fevereiro de 2024.

### **AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: Márcio Gustavo Bernardes Reis

Cargo: Prefeito

CPF: 165.052.578-88

### **RESPONSÁVEL PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME:**

Nome: Maria Emília Peçanha de Oliveira Silva

Cargo: Secretária de Gabinete

CPF: 120.339.598-13

Assinatura:



# Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações e Contratos  
Rua Alfredo Bueno, nº 1.235 – Centro – Jaguariúna – SP – CEP: 13.910-027  
Fone: (19) 3867 9825 / 9757 / 9792 / 9801 / 9707 / 9780  
[www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br](http://www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br)

## RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

### Pelo ÓRGÃO GERENCIADOR:

Nome: Maria Emília Peçanha de Oliveira Silva  
Cargo: Secretária de Gabinete  
CPF: 120.339.598-13

Assinatura: \_\_\_\_\_

### Pela DETENTORA:

Nome: Daniel Gartner Boing  
Cargo: Sócio Administrador  
CPF: 036.320.699/05  
Telefone: 47 3288-8500  
E-mail: [daniel@boingcomercio.com.br](mailto:daniel@boingcomercio.com.br) / [licitacoes@boingcomercio.com.br](mailto:licitacoes@boingcomercio.com.br)

DANIEL GARTNER  
BOING:03632069905

Assinado de forma digital por  
DANIEL GARTNER  
BOING:03632069905  
Dados: 2024.02.07 16:02:51 -03'00'

Assinatura: \_\_\_\_\_

## ORDENADORES DE DESPESAS DO ÓRGÃO GERENCIADOR:

Nome: Adalberto de Lima  
Cargo: Secretário Municipal de Administração e Finanças  
CPF: 141.750.348-38

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Maria do Carmo Oliveira Pelisão  
Cargo: Secretária Municipal de Saúde  
CPF: 184.265.868-99

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Rafael da Silva Blanco  
Cargo: Secretário Municipal de Juventude, Esporte e Lazer  
CPF: 327.256.288-57

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Andréa Dias Lizun  
Cargo: Secretária Municipal de Assistência Social  
CPF: 264.718.828-90

Assinatura: \_\_\_\_\_



# Prefeitura do Município de Jaguariúna

Departamento de Licitações e Contratos

Rua Alfredo Bueno, nº 1.235 – Centro – Jaguariúna – SP – CEP: 13.910-027

Fone: (19) 3867 9825 / 9757 / 9792 / 9801 / 9707 / 9780

[www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br](http://www.licitacoes.jaguariuna.sp.gov.br)

Nome: Edgard de Mello do Prado Filho  
Cargo: Secretário Municipal de Segurança Pública  
CPF: 261.357.028-82

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: José Ricardo Cortez  
Cargo: Secretário Municipal de Mobilidade Urbana  
CPF: 155.810.028-86

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Josino José da Silva  
Cargo: Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Social  
CPF: 041.462.068-20

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Maria das Graças Hansen Albaran Santos  
Cargo: Secretária Municipal de Turismo e Cultura  
CPF: 272.223.598-69

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Matheus Ranzani Herrmann  
Cargo: Secretário Municipal de Meio Ambiente  
CPF: 280.563.308-36

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Fernanda Angélica Santana  
Cargo: Secretária Municipal de Obras e Serviços  
CPF: 226.986.818-88

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Cristina Pinto Catão Bonini Hosikawa  
Cargo: Secretária Municipal de Educação  
CPF: 251.288.118-08

Assinatura: \_\_\_\_\_

*Handwritten signature in blue ink.*

*Handwritten mark in blue ink.*