

Estudo Técnico Preliminar 937/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: Solicitação: 5455/2024

2. Descrição da necessidade

Em conformidade com a Lei 14.133/21 tem-se a necessidade de fazer uma dispensa eletrônica para aquisição de garrafas de café, para atender a secretaria de obras e serviços, no preparo do café aos servidores públicos.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
DEPTO DE OBRA E CONSERVAÇÃO	JOÃO CARLOS DE ASSIS

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Forma de Pagamento:

Não haverá parcelamento, na entrega, o pagamento será realizado em até 28 (vinte e oito) dias após a emissão da Nota Fiscal.

Prazo de entrega:

Em 07 (sete) dias úteis após comunicação do AF, a Nota Fiscal deverá ser enviada por e-mail almoxarifado.obras@jaguariúna.sp.gov.br para aceite.

Condições de entrega:

Para o atendimento, a empresa vencedora deverá efetuar a entrega em sua totalidade (entrega única).

Endereço de entrega:

Em 07 (sete) dias úteis pós autorização de fornecimento enviada via e-mail para empresa contratada. A Nota Fiscal deverá ser enviada para o e-mail **almoxarifado.obras@jaguariúna.sp.gov.br para aceite.**

Horário de entrega:

07h30 às 16h00 (Segunda à Quinta)
07h30 às 15h00 (Sexta-Feira)

Observação sobre a entrega:

A entrega dos materiais deverá ocorrer mediante recebimento de AF - (Autorização de Fornecimento e/ou Empenho), que será previamente emitida e enviada via e-mail para a empresa contratada e no e-mail informado pela mesma. Após o recebimento da AF (Autorização de Fornecimento e/ou Nota de Empenho)

deverá ser agendada com o Departamento de Almoxarifado e Obras. Não serão recebidos materiais fora dos dias e horários especificados

Transporte:

O transporte e a descarga do(s) produto(s) são de responsabilidade do fornecedor. Não serão aceitos produto(s) que

porventura sejam danificados no transporte e/ou descarga. Ligar para (19) 3867-0826 - Ramal 211, comunicando data de entrega com Daniela Amaral, Danyelle Santana e Paulo Quirino.

5. Levantamento de Mercado

Para compor a seleção dos preços utilizados para estimar o valor dos materiais, foram utilizados os seguintes parâmetros:

- Pesquisa de preços com orçamentos fornecedores locais que estão em nosso catálogo.
- Efetuadas pesquisas nos sites (PNCP), cotação zênite

6. Descrição da solução como um todo

Solução proposta, considerando as opções disponíveis no mercado, a solução escolhida e a ser adotada por esta Secretaria para atendimento da presente necessidade como um todo é a Dispensa de licitação, em razão da urgência na aquisição do material.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

O material demandado pela área requisitante, conforme o disposto na Solicitação de Compra nº 5455/2024, deverão

abranger as seguintes quantidades:

Item	Unidade de Medida	Quantidade	Material	Descrição
1	UN	4	Garrafa térmica de café de rosca 1 litro preta.	A garrafa térmica de café de rosca 1 litro preta. Com ampola de vidro. Possuir rolha dosadora e copo superior. Ideal para uso doméstico e institucional. - Capacidade: 1 Litro - Sistema de Servir: Rolha - Conservação Térmica Quente: 6 Horas - Conservação Térmica Frio: 12 Horas

				<p>- Composição: Polipropileno e Ampola de Vidro</p> <p>-Cor: Preta</p>
2	UN	3	<p>Garrafa térmica de café inox 500ml</p>	<p>A garrafa térmica de café inox 500ml preta.Com ampola de vidro. Possuir rolha dosadora e alça confortável. Ideal para uso doméstico e institucional.</p> <p>-Capacidade:500ml</p> <p>-Sistema de Servir: Rolha e alça confortavel</p> <p>-Conservação Térmica Quente: 5 Horas</p> <p>-Conservação Térmica Frio: 10 Horas</p> <p>-Composição:Inox e Ampola deVidro</p> <p>-Cor:Inox</p>

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 368,51

O valor total estimado para a aquisição de garrafas térmica de café,para atender a secretaria de obras e serviços, no preparo do café aos servidores públicos.Sendo feito o levantamento de mercado dos materiais , sendo que os mesmos possuem os seguintes valores unitários médios.

Item	Unidade de Medida	Quantidade	Descrição	Valor unitário da média estimada	Valor da Média estimada
1	UN	4	<p>A garrafa térmica de café de rosca 1 litro preta.Com ampola de vidro. Possuir rolha dosadora e copo superior. Ideal para uso doméstico e institucional.</p> <p>- Capacidade: 1 Litro</p> <p>- Sistema de Servir: Rolha</p> <p>- Conservação Térmica Quente: 6 Horas</p> <p>-Conservação Térmica Frio: 12 Horas</p> <p>- Composição: Polipropileno e</p>	R\$ 52,34	R\$ 209,36

			Ampola de Vidro -Cor: Preta		
2	UN	3	A garrafa térmica de café inox 500ml preta.Com ampola de vidro. Possuir rolha dosadora e alça confortável. Ideal para uso doméstico e institucional. -Capacidade:500ml -Sistema de Servir: Rolha e alça confortavel -Conservação Térmica Quente: 5 Horas -Conservação Térmica Frio: 10 Horas -Composição:Inox e Ampola deVidro -Cor:Inox	R\$ 53,05	R\$ 159,15

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Entrega do material será conforme solicitado pela secretaria de obras e serviços, contudo a entrega da aquisição deverá acontecerem sua totalidade, junto ao almoxarifado obras desta secretaria.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Informamos que não há Processos Licitatórios em andamento para aquisição deste item. .Declaramos que até o período, conforme valores estipulados na Lei 14.133/21, em seu art.75,inciso II, devidamente atualizados conforme o art. 182, não foi ultrapassado o valor legal autorizado para as aquisição deste item, bem como de itens correlatos e/ou sendo assim mantido o respeito às interdependentes, por esta secretaria municipal, determinações legais.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A compra anual dos itens não está prevista no plano de contratação anual, o valor não atinge o constante do artigo 75, da lei nº14.133/21.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Pretende-se atender a necessidades da Secretaria de Obras e Serviços

13. Providências a serem Adotadas

Exigir o cumprimento de todas os requisitos solicitados, exercer o acompanhamento da entrega do material, notificar o Fornecedor por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Dada a natureza que se pretende adquirir, não se verifica impactos ambientais relevantes, sendo necessário, tão somente, que a empresa fornecedora atenda aos critérios dos órgãos fiscalizadores e à política de sustentabilidade ambiental.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

DANIELA MARIA DO AMARAL

Agente de contratação



Assinou eletronicamente em 20/08/2024 às 10:22:34.

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - FOTOS.docx (132.74 KB)